

ՀՀ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ՈՐՈՇՈՒՄԸ ԴԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԺԱՄԿԵՏՆԵՐԻ ՆՇՈՒՄՈՎ ԱՐԽԻՎԱՅԻՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ ՕՐԻՆԱԿԵԼԻ ՑԱՆԿԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Գլխավոր տեղեկություն

Номер	N 351-Ն
Տիպ	Որոշում
Тип	Официальная Инкорпорация (25.11.2017-26.04.2019)
Статус	Չի գործում
Первоисточник	ՀՀ ՊՏ 2006.04.12/22(477) Հոդ.433
Принят	ՀՀ կառավարություն
Дата принятия	09.03.2006
Подписан	ՀՀ վարչապետ
Дата подписания	25.03.2006
Վավերացնող մարմին	ՀՀ Նախագահ
Վավերացման ամսաթից	28.03.2006
Дата вступления в силу	13.04.2006
Ուժը կորցնելու ամսաթիվ	26.04.2019

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

9 մարտի 2006 թվականի N 351-Ն

ՊԱՀՂԱՆՈՒԹՅԱՆ ԺԱՍԿԵՏՆԵՐԻ ՆՇՈՒՄՈՎ ԱՐԽԻՎԱՅԻՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ ՕՐԻՆԱԿԵԼԻ ՑԱՆԿԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

«Արխիվային գործի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 4-րդ հոդվածին համապատասխան՝ Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը որոշում է.

1. Հաստատել պահպանության ժամկետների նշումով արխիվային փաստաթղթերի օրինակելի ցանկը՝ համաձայն հավելվածի:

2. Սահմանել, որ՝

ա) պետական կամ համայնքային արխիվների համալրման աղբյուր հանդիսացող պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմինները, պետական և համայնքային հիմնարկներն ու կազմակերպությունները սույն որոշմամբ հաստատված ցանկում ընդգրկված մշտական պահպանության փաստաթղթերը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված ժամկետները լրանալուց հետո հանձնում են համապատասխան արխիվ, եթե այդ ցանկով այլ բան նախատեսված չէ, իսկ համալրման աղբյուր չհանդիսացող պետական և համայնքային հիմնարկներում ու կազմակերպություններում՝ դրանց պահպանման ժամկետների մասին որոշումն ընդունում է հիմնարկի կամ կազմակերպության փորձագիտական հանձնաժողովը:

բ) սույն որոշման գործողությունը չի տարածվում այլ իրավաբանական անձանց և անհատ ձեռնարկատերերի գործունեության արդյունքում առաջացած փաստաթղթերի վրա, եթե օրենքով այլ բան նախատեսված չէ:

գ) «Հայաստանի ազգային արխիվ» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունն իր մոտ մշտական պահպանության համար կարող է դիմել իրավաբանական անձանց և անհատ ձեռնարկատերերին՝ նրանց մոտ հետագա պահպանության անհրաժեշտությունը կորցրած պատմամշակութային ու փաստավավերագրական արժեք ներկայացնող փաստաթղթերն ստանալու ինդրանքով:

դ) սույն որոշմամբ հաստատված արխիվային փաստաթղթերի պահպանության նվազագույն ժամկետներից ավելի պահպանության ժամկետների, այդ թվում՝ նաև մշտական պահպանության մասին որոշումն ընդունում է կազմակերպության փորձագիտական հանձնաժողովը:

ե) արխիվային փաստաթղթի պահպանության ժամկետն սկսվում է դրա ստեղծմանը հաջորդող տարվա հունվարի 1-ից:

զ) էլեկտրոնային փաստաթղթերի համար սահմանվում են պահպանության նույն ժամկետները:

է) **(Ենթակետն ուժը կորցրել է 13.07.17 N 884-Ն)**

ը) Հայաստանի Հանրապետության պետական մարմինները, սույն որոշմամբ հաստատված ցանկի հիման վրա մշակում և, արխիվային գործի բնագավառում լիազոր մարմնի հետ համաձայնեցնելով, հաստատում են իրենց գործունեության ընթացքում առաջացող փաստաթղթերի պահպանության ժամկետների նշումով ցանկերը, ընդ որում, դրանցում սահմանված ժամկետները չպետք է ցածր լինեն սույն որոշմամբ հաստատված ցանկի ժամկետներից:

թ) բանկերի կողմից պահպանվող փաստաթղթերի համար, որոնք վերաբերում են բանկերի կողմից ավանդների ընդունման, սպասարկման և վերադարձման հետ կապված գործերին, սահմանվում է պահպանման առանձնահատուկ ռեժիմ՝ համաձայն սույն որոշմամբ հաստատված ցանկի 5-րդ բաժնի 178.1-ին կետի:

(2-րդ կետը լրաց. 16.08.07 N 967-Ն, փոփ. 13.07.17 N 884-Ն)

4. Ուժը կորցրած ճանաչել Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 1998 թվականի դեկտեմբերի 25-ի «Փաստաթղթերի՝ ըստ տեսակների պահպանության ժամկետների նշումով ցանկը հաստատելու մասին» N 833 որոշումը:

5. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակմանը հաջորդող օրվանից:

**Հայաստանի Հանրապետության
վարչապետ**

Ա. Մարգարյան

2006 թ. մարտի 25
երևանա

Հավելված
ՀՀ կառավարության 2006 թվականի
մարտի 9-ի N 351-Ն որոշման

ՊԱՀՂԱՆՈՒԹՅԱՆ ԺԱՍԿԵՏՆԵՐԻ ՆՇՈՒՄՈՎ ԱՐԽԻՎԱՅԻՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ ՕՐԻՆԱԿԵԼԻ ՑԱՆԿ

Բ Ո Վ Ա Ն Դ Ն Կ ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

1. ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄ

- 1.1. Կառավարչական գործունեության ապահովման վերաբերյալ փաստաթղթեր
- 1.2. Կառավարման իրավական ապահովման վերաբերյալ փաստաթղթեր
- 1.3. Կառավարման փաստաթղթային ապահովման և փաստաթղթերի պահպանության կազմակերպման վերաբերյալ փաստաթղթեր

1.4. Կատարման հսկողության ապահովման վերաբերյալ փաստաթղթեր

1.5. Ընտրությունների և հանրաքվեների կազմակերպման վերաբերյալ փաստաթղթեր

1.6. Գործունեության հեռանկարային և ընթացիկ ծրագրավորման վերաբերյալ փաստաթղթեր

1.7. Վիճակագրության վերաբերյալ փաստաթղթեր

2. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԳՐԱՆՑՈՒՄ ԵՎ ԼՈՒՇՄՈՒՄ: ՄԱՍՆԱԿՈՐԵՑՈՒՄ: ԿԱԴԱՍՏԻ: ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՄՐՑԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ

2.1. Կազմակերպությունների գրանցման և լուծարման վերաբերյալ փաստաթղթեր

2.2. Պետական ռեզիտորի գործունեության վերաբերյալ փաստաթղթեր

2.3. Մասնավորեցման և սեփականության իրավունքի վերաբերյալ փաստաթղթեր

2.4. Անշարժ գույքի կադաստրի վերաբերյալ փաստաթղթեր

2.5. Տնտեսական մրցակցության վերաբերյալ փաստաթղթեր

3. ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՀԱՐԱԲԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

3.1. Աշխատանքային հարաբերությունների կազմակերպման վերաբերյալ փաստաթղթեր

3.2. Աշխատողների անվտանգության ապահովման և առողջության պահպանության վերաբերյալ փաստաթղթեր

3.3. Աշխատողների ընդունման, տեղափոխման և հաշվառման վերաբերյալ փաստաթղթեր

3.4. Աշխատողների վերապատրաստման, ատեստավորման և որակավորման բարձրացման վերաբերյալ փաստաթղթեր

3.5. Պարգևատրման և պատվավոր կոչումների շնորհման վերաբերյալ փաստաթղթեր

4. ՀԱՇՎԱԴՂԱԶԱԿԱՆ ՀԱՇՎԱՌՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐ

5. ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ, ՎԱՐԿԱՎՈՐՈՒՄ: ԱՐԺԵԹՂԹԵՐ: ՖԻՆԱՆՍԱԿՈՐՈՒՄ: ԱՊԱՀՈՎԱԳՐՈՒՄ

5.1. Բանկային համակարգի և վարկավորման վերաբերյալ փաստաթղթեր

5.2. Արժեթղթերի շուկայի կարգավորման վերաբերյալ փաստաթղթեր

5.3. Ֆինանսավորման վերաբերյալ փաստաթղթեր

- 5.4. Ապահովագրման վերաբերյալ փաստաթղթեր
- 6. ԴԱՏԱԿԱՆ ԻՇԽԱՆՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ**
- 6.1. Զաղաքացիական և վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ գործեր
- 6.2. Զրեական գործեր
- 6.3. Դատական ակտերի հարկադիր կատարման վերաբերյալ փաստաթղթեր
- 6.4. Դատական փաստաթղթերի գրանցում և հաշվառում
- 7. ԶԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԿԱՑՈՒԹՅԱՆ ԱԿՏԵՐ**
- 8. ՆՕՏԱՐԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐ**
- 9. ՄԱՔՍԱԿԻՆ ԵՎ ՀԱՐԿԱՅԻՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ**
- 9.1. Մաքսային գործունեության վերաբերյալ փաստաթղթեր
- 9.2. Հարկային գործունեության վերաբերյալ փաստաթղթեր
- 10. ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ: ԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆ: ՄՇԱԿՈՒՅԹ**
- 10.1. Կրթության կազմակերպման վերաբերյալ փաստաթղթեր
- 10.2. Գիտական գործունեության վերաբերյալ փաստաթղթեր
- 10.3. Գիտական կոչումների և աստիճանների շնորհման վերաբերյալ փաստաթղթեր
- 10.4. Մշակութային գործունեության վերաբերյալ փաստաթղթեր
- 11. ՄՏԱՎՈՐ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ: ԼԻՑԵՆԶԻԱՎՈՐՈՒՄ**
- 11.1. Մտավոր սեփականության վերաբերյալ փաստաթղթեր
- 11.2. Լիցենզավորման վերաբերյալ փաստաթղթեր
- 12. ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄ ԵՎ ՀՐԱՏԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾ**
- 12.1. Տեղեկատվության ապահովման վերաբերյալ փաստաթղթեր
- 12.2. Հրատարակչական գործունեության վերաբերյալ փաստաթղթեր
- 13. ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԴԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ: ԱՌՈՂՋԱՊԱՀՈՒԹՅՈՒՆ**
- 13.1. Սոցիալական պաշտպանության վերաբերյալ փաստաթղթեր
- 13.2. Առողջապահության վերաբերյալ փաստաթղթեր
- 14. ՇՐՋԱԿԱՆ ՄԻՋՎԱՅՐԻ ԴԱՀՂԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐ**
- 15. ԱՐՏԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ: ԷԼԵՐԳԵՏԻԿԱ: ՍՏԱՆԴԱՐՏԱՑՈՒՄ**
- 15.1. Արտադրության կազմակերպման վերաբերյալ փաստաթղթեր
- 15.2. Արտադրանքի և զանգվածային արտադրության գծով կոնստրուկտորական աշխատանքների, արտադրության տեխնոլոգիայի վերաբերյալ փաստաթղթեր
- 15.3. Էներգետիկ և վառելիքային ապահովման վերաբերյալ փաստաթղթեր
- 15.4. Արտադրանքի որակի, ստանդարտացման և սերտիֆիկացիայի վերաբերյալ փաստաթղթեր: Դասակարգիչներ
- 16. ԶԱՂԱՔԱՑԻԱՎՈՒԹՅՈՒՆ**
- 16.1. Նախագծահետախուզական աշխատանքների վերաբերյալ փաստաթղթեր
- 16.2. Նախագծահատակագծային աշխատանքների վերաբերյալ փաստաթղթեր
- 16.3. Շինարարության, վերակառուցման և վերանորոգման վերաբերյալ փաստաթղթեր
- 17. ՏՐԱՆՍՊՈՐՏ ԵՎ ԿԱԴ**
- 17.1. Տրանսպորտի աշխատանքների վերաբերյալ փաստաթղթեր
- 17.2. Կապի գործունեության վերաբերյալ
- 18. ՎԱՐՉԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՄՊԱՍԱՐԿՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐ**
- 19. ՆՅՈՒԹՅԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՄԱՏԱԿԱՐԿՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐ**
- 20. ՄԻՋԱԶԳԱՅԻՆ ԿԱԴԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐ**

ՀԱՊԱՎՈՒՄՆԵՐ

- ԱԺ - Ազգային ժողով
- ՀՀ - Հայաստանի Հանրապետություն
- մ.ա.կ. - մինչև անհրաժեշտության կորցնելը
- մ.ն.փ. - մինչև նորով փոխարինելը
- մշտ. - մշտական
- տ. - տարի
- ԶԿԱԳ - Զաղաքացիական կացության ակտերի գրանցման

NN ը/կ	Փաստաթղթերի տեսակը	Փաստաթղթերի պահպանության ժամկետը	Ծանոթագրություն
1	2	3	4
1.	<p>1. ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄ</p> <p>1.1 Կառավարչական գործունեության ապահովման վերաբերյալ փաստաթղթեր</p> <p>Պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմինների նորմատիվ և անհատական իրավական ակտեր ա) ընդունող մարմնի աշխատակազմում (նորմատիվ իրավական ակտերի բնագրեր) բ) ընդունող մարմնի աշխատակազմում (անհատական իրավական ակտերի բնագրեր) գ) այլ կազմակերպություններում (վավերացված պատճեններ) դ) ակտերի նախագծեր</p> <p>Ներքին իրավական ակտ ընդունող մարմինների ներքին իրավական ակտեր</p> <p>ՀՀ Նախագահի հավատարմագրեր, հետկանչագրեր, հայտարարագրեր, ուղերձներ, նամակներ, հեռագրեր: ՀՀ Նախագահին հղած օտարերկրյա պետությունների ղեկավարների հավատարմագրեր, հետկանչագրեր, ուղերձներ, նամակներ, հեռագրեր</p> <p>Պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմինների և դրանց</p>	<p>մշտ.</p> <p>50 տ.</p> <p>մ. ա. կ.¹</p> <p>մ. ա. կ.</p> <p>3 տ.¹</p> <p>մշտ.</p> <p>մշտ.</p>	<p>1. Տվյալ կազմակերպության գործունեության անմիջականորեն վերաբերող նորմատիվ իրավական ակտերը՝ մշտ.</p> <p>1. Ակտի գործողությունը դադարեցնելուց հետո</p>

	ղեկավարների հանձնարարություններ և փաստաթղթեր (տեղեկանքներ, զեկուցագրեր, տեսություններ, հաշվարկներ, եզրակացություններ) դրանց կատարման մասին		
5.	Արձանագրություններ և որոշումներ՝ կից փաստաթղթերով (զեկուցագրեր, տեղեկագրեր, տեսություններ, վերլուծություններ, ամփոփագրեր, հանձնարարականներ և այլն) ա) կոլեգիալ կառավարման և կոլեգիալ խորհրդակցական մարմինների (կոլեգիայի, խորհրդի, տնօրինության, վարչության, ավագանու) բ) հանձնաժողովների գ) գիտական, ուսումնական, փորձագիտական, մեթոդական, խորհրդատվական կազմակերպությունների մարմինների դ) կազմակերպության ղեկավարի մոտ կայացած խորհրդակցությունների ե) աշխատանքային կոլեկտիվների ընդհանուր ժողովների զ) փայտերեղի ընդհանուր ժողովների է) ընթացիկ բնույթի և գործակարգավարական խորհրդակցությունների	մշտ. ¹ մշտ. ¹ մշտ. ¹ մ. ա. կ. ¹ 5 տ. ¹ մշտ. ¹ 3 տ. ¹	
6.	Միջազգային, տարածաշրջանային, հանրապետական գիտաժողովների, խորհրդակցությունների, համաժողովների, սիմպոզիումների, հոբբեյանական միջոցառումների, տոնակատարությունների նախապատրաստման և անցկացման մասին ծրագրեր, արձանագրություններ, որոշումներ, ելույթների տեքստեր և այլ փաստաթղթեր ա) անցկացման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ.	
7.	Գիտաժողովների, խորհրդակցությունների, համաժողովների, սիմպոզիումների որոշումների կատարման մասին տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, զեկուցագրեր և այլ փաստաթղթեր	մշտ.	
8.	Պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, պետական և համայնքային հիմնարկների ու կազմակերպությունների գրություններ ա) իրենց հիմնական գործառնությունների վերաբերյալ բ) ընթացիկ գործունեության վերաբերյալ	մշտ. 5 տ.	
9.	Կազմակերպությունների պատմության, գործունեության առարկայի և նպատակների, գործառնությունների և կառուցվածքի մասին պատմական տեղեկանքներ, տեսություններ, զեկուցագրեր և այլ փաստաթղթեր	մշտ.	
10.	Գործուղումների մասին ծրագրեր, հանձնարարություններ, զեկուցագրեր, հաշվետվություններ և այլ փաստաթղթեր ա) արտասահմանյան երկրներ բ) հանրապետության տարածքում 1.2. Կառավարման իրավական ապահովման վերաբերյալ փաստաթղթեր	5 տ. 3 տ.	
11.	Վարչական գործերի հաշվառման գրանցամատյաններ	մշտ.	
12.	Վարչական ակտերի հաշվառման գրանցամատյաններ	մշտ.	
13.	Վարչական վարույթի վերաբերյալ գործեր ա) հողամասի հատկացման մասին բ) շենքի և շինության կառուցման թույլտվության գ) մտավոր սեփականության օբյեկտների գրանցման դ) թույլտվության (լիցենզիայի) տրման ե) այլ	մշտ. ¹ մշտ. ¹ մշտ. ¹ 5 տ. ² 5 տ.	1. Մերժված հայտերը՝ 10 տ.
14.	Իրավական նորմերի պահպանման, վեճերի և իրավական բնույթի այլ հարցերի կարգավորման մասին որոշումներ, ակտեր, տեղեկանքներ, զեկուցագրեր, արձանագրություններ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	2. Լիցենզիայի գործունեության դադարումից հետո
15.	Իրավաբան և ոստիկանական մարմիններ	5 տ.	1. Որոշում կառավարող հետո

	ներկայացված փաստաթղթերի պատճեններ (հայցադիմումներ, լիազորագրեր, ակտեր, տեղեկանքներ, արձանագրություններ, բնութագրեր, գրություններ և այլն)		
16.	Դատաիրավական մարմինների վճիռների և որոշումների կատարման մասին գրություններ	5 տ.	
17.	Պետական փորձագիտական եզրակացություններ	մշտ.	
18.	Իրավական փորձագիտական եզրակացություններ 1.3. Կառավարման փաստաթղթային ապահովման և փաստաթղթերի պահպանության կազմակերպման վերաբերյալ փաստաթղթեր	5 տ.	
19.	Գործերի օրինակելի անվանակարգեր ա) հաստատման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ.	
20.	Գործերի անվանակարգեր ա) կազմակերպությունների բ) կառուցվածքային ստորաբաժանումների	մշտ. 3 տ.	
21.	Կառավարման փաստաթղթային ապահովման վիճակի ստուգման, կատարելագործման և փաստաթղթաշրջանառության մասին ակտեր, տեղեկանքներ, զեկուցագրեր և այլ փաստաթղթեր	3 տ. ¹	1. Հաջորդ ստուգումից հետո
22.	Հանձնարարությունների կատարման իսկողության մատյաններ, ցանկեր, քարտարաններ, տեղեկանքներ, ժամկետացանկեր, ամփոփագրեր, հսկիչ թերթիկներ	3 տ.	
23.	Փաստաթղթերի առաքման ցուցակներ: Յրիչ մատյաններ	5 տ.	
24.	Ֆոնդային գործեր (պատմական և արխիվային տեղեկանքներ, փաստաթղթերի առկայության և վիճակի ստուգման ակտեր, փաստաթղթերի պետական արխիվ ընդունման-հանձնման ակտեր, ֆոնդային տեսություններ, պահպանման ոչ ենթակա փաստաթղթերի առանձնացման մասին ակտեր և այլն)	մշտ. ¹	1. Պետական կամ համայնքային արխիվ չեն հանձնվում
25.	Ֆոնդային քարտեր: Ֆոնդերի ցուցակներ	մշտ. ¹	1. Պետական կամ համայնքային արխիվ չեն հանձնվում
26.	Պետական և համայնքային արխիվներ փաստաթղթերի մուտքի հաշվառման մատյաններ: Էլեկտրոնային եղանակով հաշվառման կրիչներ	մշտ. ¹	1. Պետական կամ համայնքային արխիվ չեն հանձնվում
27.	Գործերի ցուցակներ ա) մշտական պահպանության բ) անձնակազմին վերաբերող գ) երկարաժամկետ պահպանության	մշտ. 50 տ. ¹ 3 տ. ¹	1. Գործերի ոչնչացումից հետո
28.	Արխիվային գործի և գործավարության վիճակի հետազոտությունների մասին տեղեկանքներ, զեկուցագրեր, ակտեր և այլ փաստաթղթեր	3 տ.	
29.	Կազմակերպության գործունեության ընթացքում առաջացած փաստաթղթերի պահպանության ժամկետների նշումով ցանկեր ա) մշակման և հաստատման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ն. փ.	
30.	Վշխատակազմի արխիվ ընդունվող և դուրս տրվող փաստաթղթերի հաշվառման մատյաններ, քարտեր	մշտ. ¹	1. Պետական կամ համայնքային արխիվ չեն հանձնվում
31.	Արխիվային փաստաթղթերը ժամանակավոր օգտագործման տալու մասին պահանջագրեր, ակտեր, հայտեր, պատվերներ, հաշվառման քարտեր և այլ փաստաթղթեր	3 տ. ¹	1. Փաստաթղթերը վերադարձնելուց հետո
32.	Արխիվային փաստաթղթերից օգտվելու և արխիվային տեղեկանքներ և քաղվածքներ ստանալու մասին դիմումներ,	3 տ.	

	գրագրություններ, զեկուցագրեր և այլ փաստաթղթեր		
33.	Ուսումնասիրողների (արխիվային փաստաթղթերից օգտվողների) գործեր	10 տ.	
34.	Պետական գրանցամատյաններ	մշտ. ¹	1. Պետական կամ համայնքային արխիվ չեն հանձնվում
35.	Հաշվառման (գրանցման) մատյաններ ա) իրավական ակտերի բ) փաստաթղթերի ելքի և մուտքի գ) այցելուների ընդունելության դ) քաղաքացիների դիմումների և առաջարկությունների ե) արխիվային տեղեկանքների և քաղվածքների տրման զ) հեռագրերի, ֆաքսերի, հեռախոսագրերի	մշտ. ¹ 5 տ. 3 տ. 3 տ. 3 տ.	1. Պետական կամ համայնքային արխիվ չեն հանձնվում
	1.4. Կատարման հսկողության ապահովման վերաբերյալ փաստաթղթեր		
36.	Տնտեսվարող սուբյեկտների գործունեության համալիր ստուգման արդյունքների մասին զեկուցագրեր, վերլուծություններ, հաշվետվություններ, տեղեկանքներ, ակտեր, եզրակացություններ և այլ փաստաթղթեր ա) ստուգում իրականացնող մարմիններում և տնտեսվարող սուբյեկտներում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ.	
37.	Տնտեսվարող սուբյեկտների գործունեության թեմատիկ ստուգման արդյունքների (այդ թվում՝ աուդիտորական) մասին զեկուցագրեր, տեղեկանքներ, ակտեր, եզրակացություններ և այլ փաստաթղթեր ա) ստուգում իրականացնող մարմիններում և տնտեսվարող սուբյեկտներում բ) այլ կազմակերպություններում	10 տ. մ. ա. կ.	
38.	Ստուգման արդյունքներով արված առաջարկությունների կատարման մասին զեկուցագրեր, հաշվետվություններ, տեղեկանքներ, գրագրություն և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
39.	Ստուգումների անցկացման հաշվառման և վերահսկման մատյաններ	5 տ.	
40.	Քաղաքացիների առաջարկություններ, դիմումներ ա) ստեղծագործական բնույթի, կառավարման համակարգի կատարելագործման և վերափոխման ու այլ սկզբունքային հարցերի մասին բ) անձնական-կենցաղային և ընթացիկ հարցերի մասին	մշտ. 5 տ.	
41.	Ստուգման, վերստուգման և հետազոտման անցկացման, ինչպես նաև հսկողության կազմակերպման մասին գրություններ 1.5. Ընտրությունների և հանրաքվեների կազմակերպման վերաբերյալ փաստաթղթեր	5 տ.	
42.	Ընտրական հանձնաժողովների աշխատանքային ծրագրեր և ֆինանսական հաշվետվություններ ընտրությունների կազմակերպման ու անցկացման մասին	5 տ.	
43.	Ընտրողների, հանրաքվեի մասնակիցների և պատգամավորների թեկնածուների վստահված անձանց ցուցակներ ա) հանրաքվեների բ) ՀՀ Նախագահի և ԱԺ պատգամավորների ընտրության գ) տեղական ինքնակառավարման մարմինների ընտրության	10 տ. ¹ 2 տ. ¹ 1 տ. ¹	1. Պետական արխիվ ընդունվելուց հետո
44.	Հայտեր, հավաստագրեր, ակտեր և գրագրություն քվեաթերթիկներ ստանալու մասին	2 տ.	
45.	Քվեաթերթիկներ ա) հանրաքվեների բ) ՀՀ Նախագահի և ԱԺ պատգամավորների ընտրության գ) տեղական ինքնակառավարման մարմինների ընտրության	10 տ. ¹ 2 տ. ¹ 1 տ. ¹	1. Պետական արխիվ ընդունվելուց հետո

	1.6. Գործունեության հեռանկարային և ընթացիկ ծրագրավորման վերաբերյալ փաստաթղթեր		
46.	Սոցիալ-տնտեսական զարգացման հեռանկարային ծրագրեր, դրանց նախագծեր և փաստաթղթեր (առաջարկություններ, հիմնավորումներ, հաշվարկներ, զեկուցագրեր, տեղեկանքներ, եզրակացություններ և այլ փաստաթղթեր) դրանց մշակման վերաբերյալ ա) համապետական բ) ճյուղային գ) պետական կառավարման մարմինների դ) վարչատարածքային միավորների ե) կազմակերպությունների	մշտ. ¹ մշտ. ¹ մշտ. ¹ մշտ. ¹ մշտ. ¹	1. Կազմման վայրում: Այլ կազմակերպություններում՝ մ. ա. կ.
47.	Սոցիալ-տնտեսական զարգացման տարեկան ծրագրեր, դրանց նախագծեր և փաստաթղթեր (առաջարկություններ, հիմնավորումներ, հաշվարկներ, զեկուցագրեր, տեղեկանքներ, եզրակացություններ և այլ փաստաթղթեր) դրանց մշակման վերաբերյալ ա) համապետական բ) ճյուղային գ) պետական կառավարման մարմինների դ) վարչատարածքային միավորների	մշտ. ¹ մշտ. ¹ մշտ. ¹ մշտ. ¹	1. Կազմման վայրում: Այլ կազմակերպություններում՝ մ. ա. կ.
48.	Կազմակերպությունների սոցիալ-տնտեսական զարգացման տարեկան ծրագրեր	մշտ. ¹	1. Դրանց նախագծերը 1 տ. տարեկան ծրագրի հաստատումից հետո
49.	Կազմակերպությունների զարգացման հայեցակարգեր: Բիզնես-ծրագրեր և կից փաստաթղթեր	մշտ.	
50.	Կազմակերպությունների կառուցվածքային ստորաբաժանումների տարեկան ծրագրեր	3 տ. ¹	1. Գիտահետազոտական կազմակերպություններում՝ մշտ.
51.	Կազմակերպությունների ու դրանց կառուցվածքային ստորաբաժանումների գործունեության բոլոր ուղղությունների գծով ընթացիկ ծրագրեր	1տ.	
52.	Հեռանկարային զարգացման ծրագրերի կատարման արդյունքների մասին զեկուցագրեր, տեսություններ, հաշվետվություններ և այլ փաստաթղթեր ա) կազմման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ. 3 տ.	
53.	Տարեկան ծրագրերի կազմման և դրանցում փոփոխություններ ու լրացումներ կատարելու մասին զեկուցագրեր, տեղեկանքներ, հաշվարկներ և այլ փաստաթղթեր		
	1.7. Վիճակագրության վերաբերյալ փաստաթղթեր		
54.	Միանվագ հաշվառումների, հետազոտությունների, հաշվեգրումների փաստաթղթեր ա) սկզբնական (ձևաթղթեր, հարցաթերթիկներ) բ) ամփոփ հաշվետվություններ, աղյուսակներ	3 տ. ¹ մշտ. ²	1. Հերթական հետազոտությունից, հաշվեգրումից, մարդահամարից հետո 2. Մշակման վայրում: Այլ կազմակերպություններում՝ 1 տ.
55.	Վիճակագրական տարեգրքեր, ժողովածուներ, տեղեկագրեր, աղյուսակներ ըստ տնտեսության ճյուղերի և վարչատարածքային միավորների ա) մշակման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ.	
56.	Հաշվետվություններ, տեղեկատվական զեկույցներ հեռանկարային և տարեկան ծրագրերի կատարման մասին: Հաշվետվությունների վերլուծություններ ա) ամփոփ տարեկան և ավելի մեծ պարբերականությամբ բ) տարեկան և ավելի մեծ պարբերականությամբ գ) կիսամյակային, եռամսյակային	մշտ. մշտ. 3 տ. ¹	1. Տարեկանի բացակայության դեպքում՝ մշտ.
57.	Վիճակագրական հաշվետվություններ և աղյուսակներ ա) ամփոփ՝ տարեկան բ) տարեկան	մշտ. մշտ.	1. Տարեկանի բացակայության դեպքում՝ մշտ.

	գ) կիսամյակային, եռամսյակային	3 տ. ¹	
58.	Կազմակերպությունների գործունեության մասին զեկուցումներ, տեսություններ, վերլուծական տեղեկանքներ և այլ փաստաթղթեր	մշտ.	
59.	Մինչև մեկ ամիս պարբերականությամբ բոլոր ուղղությունների գծով ընթացիկ հաշվետվություններ և ամփոփագրեր	2 տ.	
60.	Հաշվետվությունների (այդ թվում՝ վիճակագրական) և վերլուծությունների կազմման մասին աղյուսակներ, տեղեկանքներ, հաշվարկներ և այլ փաստաթղթեր	2 տ.	
61.	Կազմակերպությունների կառուցվածքային ստորաբաժանումների տարեկան և կիսամյակային հաշվետվություններ 2. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԳՐԱՆՑՈՒՄ ԵՎ ԼՈՒԾԱՐՈՒՄ: ՄԱՍՆԱՎՈՐԵՑՈՒՄ: ԿԱԴԱՍՏՐ: ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՄՐՑԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ 2.1. Կազմակերպությունների գրանցման և լուծարման վերաբերյալ փաստաթղթեր	3 տ.	
62.	Կազմակերպությունների հիմնադրման փաստաթղթեր: Հիմնադիրների, փայատերերի և շահութաբաժին ունեցող անձանց ցուցակներ	մշտ.	
63.	Կազմակերպությունների պետական գրանցման վկայականներ և կանոնադրություններ՝ կից լրացումներով և փոփոխություններով	մշտ.	
64.	Կազմակերպությունների հիմնադիրների (փայատերերի) ընդհանուր ժողովների, գործադիր մարմինների կիստերի արձանագրություններ՝ կից փաստաթղթերով 2.2. Պետական ռեգիստրի գործունեության վերաբերյալ փաստաթղթեր	մշտ.	
65.	Պետական ռեգիստրի մարմիններում պահվող, գործունեությունը դադարեցրած իրավաբանական անձանց և անհատ ձեռնարկատերերի, ինչպես նաև իրավաբանական անձանց առանձնացված ստորաբաժանումների և հիմնարկների արխիվային գործեր	20 տ. ¹	1. Որից 10 տ. պետական ռեգիստրի արխիվում, 10 տ.՝ պետական արխիվում
66.	Պետական ռեգիստրի մարմիններում պահվող, իրավաբանական անձանց և անհատ ձեռնարկատերերի, ինչպես նաև իրավաբանական անձանց առանձնացված ստորաբաժանումների և հիմնարկների պետական գրանցման հաշվառման գրանցամատյաններ	մշտ.	
66.1.	Հրավաբանական ծանուցման տեղեկատվություն պարունակող հայտարարություն 2.3. Մասնավորեցման և սեփականության իրավունքի վերաբերյալ փաստաթղթեր	5 տ.	1. Իրավաբանական անձանց պետական ռեգիստրի գործակալությունում
67.	Անշարժ գույքի մասնավորեցման կամ օտարման մասին դիմումներ, համաձայնություններ, հատակագծեր, պայմանագրեր և այլ փաստաթղթեր (որոշումների հիմքեր)	15 տ. ¹	1. Լիազոր մարմնի կողմից որոշումն ընդունելուց հետո
68.	Շենքերը, շինությունները (անշարժ գույքը) որպես պետական կամ համայնքային սեփականություն հանձնման մասին տեղեկանքներ, տեղեկություններ, ցանկեր և այլ փաստաթղթեր	մշտ.	
69.	Շենքերը, շինությունները (անշարժ գույքը) վարձակալության հանձնման մասին տեղեկանքներ, տեղեկություններ, ցանկեր և այլ փաստաթղթեր	5 տ. ¹	1. Վարձակալության ժամկետը լրանալուց հետո
70.	Սեփականության իրավունքի, գույքի օգտագործման, տիրապետման, տնօրինման, ֆիրմային անվանումների, ապրանքային նշանների գրանցման և վերագրանցման	մշտ.	

	մասին վկայագրեր, պայմանագրեր, անշարժ գույքի գնահատման հաշվետվություններ և այլ փաստաթղթեր		
	2.4. Անշարժ գույքի կադաստրի վերաբերյալ փաստաթղթեր		
71.	Անշարժ գույքի նկատմամբ գրանցված իրավունքների վերաբերյալ և տեղեկատվության տրամադրման դիմումների հաշվառման մատյան	5 տ.	
72.	Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքների պետական գրանցման դիմումների հաշվառման մատյան	5 տ.	
73.	Անշարժ գույքի հաշվառման մատյան	5 տ.	
74.	Ինքնակամ կառուցված շենքերի և շինությունների, ինքնակամ զբաղեցրած հողամասերի հաշվառման մատյան	5 տ.	
75.	Գործառույթների մատյան	5 տ.	
76.	Կադաստրային քարտեզներ: Պետական մասշտաբային շարքի տեղագրական քարտեզներ: Գեոդեզիական կետերի կատալոգներ: Օդա- և տիեզերական նկարներ: Բարձունքային կետերի կատալոգներ	մշտ. ¹	1. Պետական արխիվ են հանձնվում երկրորդ թարմացումից հետո
77.	Կադաստրային գործ	մշտ.	
78.	Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքների պետական գրանցման միասնական մատյան	մշտ.	
79.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողերի, հողատեսքերի, բնական կերտահանդակների, արոտների, խոտհարքների կադաստրային գնահատման քարտեզներ՝ կից փաստաթղթերով	մշտ. ¹	1. Պետական արխիվ են հանձնվում երկրորդ թարմացումից հետո
80.	Համայնքների (բնակավայրերի) հողային հաշվեկշիռներ, հատակագծեր, քարտեզներ՝ կից փաստաթղթերով	մշտ. ¹	1. Պետական արխիվ են հանձնվում երկրորդ թարմացումից հետո
81.	Հողերի գույքագրման աղյուսակներ	մշտ. ¹	1. Պետական արխիվ են հանձնվում երկրորդ թարմացումից հետո
82.	Անշարժ գույքի հաշվառման, գնահատման, նրա նկատմամբ ունեցած իրավունքներին վերաբերող հարցերի մասին գրություններ	5 տ.	
	2.5. Տնտեսական մրցակցության պաշտպանության վերաբերյալ փաստաթղթեր		
83.	Գերիշխող դիրք ունեցող տնտեսվարող սուբյեկտների կենտրոնացված գրանցամատյան	մշտ.	
84.	Շուկայի ուսումնասիրման տեղեկանքներ և վերլուծություններ	5 տ.	
85.	Գերիշխող դիրք ունեցող տնտեսվարող սուբյեկտների գործունեության մասին փաստաթղթեր	5 տ.	
86.	Անբարեխիղճ մրցակցության, հակամրցակցային համաձայնությունների, համակենտրոնացումների բացահայտման և կանխարգելիչ միջոցառումների մասին փաստաթղթեր	5 տ.	
	3. ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՀԱՐԱԲԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ		
	3.1. Աշխատանքային հարաբերությունների կազմակերպման վերաբերյալ փաստաթղթեր		
87.	Աշխատանքային գործընթացների կատարելագործման վերաբերյալ չափորոշիչներ, աշխատակազմի կառուցվածքներ, աղյուսակներ, հաշվարկներ, զեկուցագրեր, տեղեկանքներ և այլ փաստաթղթեր	մշտ.	
88.	Աշխատատեղերի ստեղծման մասին տեղեկանքներ, պահանջագրեր, հաշվարկներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
89.	Մասնագիտությունների համատեղման	5 տ.	

90.	<p>դեպքում աշխատանքի կազմակերպման վերաբերյալ ակտեր, տեղեկանքներ, զեկուցագրեր և այլ փաստաթղթեր</p> <p>Գործատուի հետ կնքված աշխատանքային պայմանագրեր</p>	50 տ. ¹	<p>1. Ընդունման- ազատման հրամանների առկայության դեպքում՝ 3 տ. պայմանագրի լուծումից հետո</p>
91.	Կոլեկտիվ պայմանագրեր	մշտ.	
92.	Կոլեկտիվ պայմանագրերի կատարման՝ ընթացքի ստուգման վերաբերյալ արձանագրություններ, զեկուցագրեր, ակտեր, տեղեկանքներ	մշտ.	
93.	Աշխատողների աշխատաժամանակի կրճատ տևողության կամ ոչ լրիվ աշխատաժամանակ սահմանելու վերաբերյալ զեկուցագրեր, տեղեկանքներ, տեղեկություններ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
94.	Աշխատաժամանակի հաշվառման վերաբերյալ զեկուցագրեր, տեղեկագրեր, ամփոփագրեր, տեղեկություններ և այլ փաստաթղթեր	3 տ.	
95.	<p>Աշխատանքային վեճերի լուծման մասին ակտեր, զեկուցագրեր և այլ փաստաթղթեր</p> <p>3.2. Աշխատողների անվտանգության ապահովման և առողջության պահպանության վերաբերյալ փաստաթղթեր</p>	3 տ.	
96.	Տեխնիկական անվտանգության ապահովման մասին ակտեր, տեղեկանքներ, զեկուցագրեր, հաշվետվություններ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
97.	Աշխատանքի պահպանության ու պայմանների առկա վիճակի և բարելավման միջոցառումների մասին ծրագրեր, տեղեկանքներ, առաջարկություններ, միջոցառումների ծրագրեր, հանձնարարականներ, գրագրություն և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
98.	Աշխատանքի վնասակար և հատուկ պայմաններ պարունակող մասնագիտություններով աշխատողների ցուցակներ	50 տ.	
99.	Տարերային աղետների և արտակարգ իրավիճակների դեպքում նախազգուշական միջոցառումների մասին փաստաթղթեր	5 տ.	
100.	<p>Հնարավոր վթարների, տարերային աղետների և արտակարգ իրավիճակների դեպքերում նյութերի, սարքավորումների և պաշարների չափաբաժիններ</p> <p>ա) կազմման և հաստատման վայրում</p> <p>բ) այլ կազմակերպություններում</p>	մշտ. մ. ն. փ.	
101.	Արտակարգ իրավիճակների դեպքում մարդկանց և նյութական արժեքների տարհանման ծրագիր-սխեմաներ	մ. ն. փ.	
102.	Մասնագիտական թունավորումների և հիվանդությունների քննության ակտեր և այլ փաստաթղթեր	50 տ.	
103.	Տեխնիկական անվտանգության ուսուցման կազմակերպման և ատեստավորման մասին ծրագրեր, արձանագրություններ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
104.	Անվտանգության տեխնիկայի կանոնների ծանոթացման հաշվառման մատյաններ	10 տ.	
105.	Դժբախտ դեպքերի քննության վերաբերյալ ակտեր, եզրակացություններ, արձանագրություններ և այլ փաստաթղթեր	50 տ.	
106.	Դժբախտ դեպքերի և վթարների գրանցման մատյաններ	մշտ.	
107.	Աշխատողներին հատուկ հագուստով և պահպանական հարմարանքներով ապահովելու մասին ակտեր, պահանջագրեր, տեղեկագրեր, եզրակացություններ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	

108.	Արտադրական ընդունսեր, մասնագիտական հիվանդություններ ծնող պատճառների և վերացման ուղիների մասին ակտեր, տեղեկանքներ, տեղեկություններ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.
109.	Պետական հիգիենիկ և համաճարակային հսկողության տեսչության որոշումները սանիտարական նորմերի ու կանոնների, հիգիենիկ նորմատիվների և համաճարակային ռեժիմների խախտումների համար գործընթացները ժամանակավորապես դադարեցնելու մասին	5 տ.
110.	Սանիտարական նորմերի և կանոնների խախտման համար տրված վարչական տույժերի գրանցման մատյաններ	3 տ.
111.	Վարակիչ ու զանգվածային ոչ վարակիչ հիվանդությունների կանխարգելման և հիգիենիկ միջոցառումների անցկացման վերաբերյալ փաստաթղթեր	3 տ.
112.	Աշխատանքային պայմանների հետազոտման ակտեր և անկետաներ 3.3. Աշխատողների ընդունման, տեղափոխման և հաշվառման վերաբերյալ փաստաթղթեր	5 տ.
113.	Աշխատողների պահանջարկի, ընդունման, տեղափոխման և հաշվառման մասին հայտեր, տեղեկություններ, զեկուցագրեր և այլ փաստաթղթեր	5 տ.
114.	Գործատուի անհատական իրավական ակտեր ա) աշխատողի ընդունման, ազատման, խրախուսման, ուսանողների և սովորողների շարժի վերաբերյալ բ) դասային կոչումների շնորհման մասին գ) արձակուրդների և գործուղումների վերաբերյալ	50 տ. 50 տ. 3 տ.
115.	Աշխատողների վերաբերյալ հրամաններին կից և անձնական գործերում չընդգրկված փաստաթղթեր (աշխատողների հաշվառման թերթիկներ, դիմումներ, առաջադրումներ, զեկուցագրեր, համաթերթիկներ և այլն)	3 տ.
116.	Աշխատողների վերաբերյալ հրամանների քարտարաններ	50 տ.
117.	Անվանացանկային պաշտոնների ցուցակներ ա) հաստատման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ն. փ.
118.	Անձնական գործեր (դիմումներ, ինքնակենսագրություններ, հրամանների պատճեններ և քաղվածքներ, անձնական փաստաթղթերի պատճեններ, բնութագրեր, որակավորման թերթեր, կադրերի հաշվառման թերթիկներ) ա) պետական կառավարման մարմինների, հանրապետական նշանակության կազմակերպությունների ղեկավարների, ՀՀ շքանշաններով պարգևատրված, ինչպես նաև բարձրագույն զինվորական ու պատվավոր կոչումներ, բարձրագույն դիվանագիտական և այլ դասային աստիճաններ, մրցանակներ, գիտական աստիճան և կոչում ունեցող անձանց, հասարակական կազմակերպությունների ղեկավարների, ՀՀ անկախության և պետականության կայացման մասնակիցների, ստեղծագործական կազմակերպությունների անդամների բ) այլ աշխատողների՝ գ) լուծարված կազմակերպությունների աշխատողների (ընդունման և ազատման հրամանների դեպքում չեն պահպանվում)	մշտ.
119.	Աշխատանքի չընդունված անձանց փաստաթղթեր (կադրերի հաշվառման թերթիկներ, անկետաներ, ինքնակենսագրություններ, դիմումներ)	մ. ա. կ.
120.	Անձնական գործերի հաշվառման	50 տ.

1. Մինչև կենսաթոշակային տարիքը լրանալը, իսկ կենսաթոշակառուների համար՝ մինչև աշխատանքային պայմանագրի լուծումը

	մատյաններ		
121.	Աշխատողների (այդ թվում նաև ժամանակավոր) ընդունման, տեղափոխման, ազատման հաշվառման քարտարաններ, մատյաններ	50 տ.	
122.	Պետական մարմինների, պետական հիմնարկների և կազմակերպությունների աշխատողների ցուցակներ	50 տ.	
123.	Անձնական գործերին փոխարինող հաշվառման քարտեր (ձև S-2)	50 տ.	
124.	Անձնական փաստաթղթերի բնօրինակներ (դիպլոմներ, ատեստատներ, աշխատանքային գրքույկներ և այլն) ¹		1. Ցպահանջ: Չվերցնելու դեպքում՝ 50 տ.
125.	Աշխատանքային գրքույկների հաշվառման մատյաններ	50 տ.	
126.	Հաշվետվություններ զինապարտների ամրագրման մասին	5 տ.	
127.	Չինապարտների ցուցակներ	մ. ն. փ.	
128.	Չինապարտների հաշվառման քարտեր	3 տ. ¹	1. Հաշվառումից հանելուց հետո
129.	Գրագրություն զինապարտներին զորահավաքների ժամանակ հաշվառելու և տարկետում ձևակերպելու մասին	3 տ.	
130.	Արձակուրդի ժամկետացանկեր, դիմումներ	1 տ.	
131.	Հանրային ծառայության թափուր պաշտոնների մրցութային փաստաթղթերի փաթեթներ	5 տ.	
132.	Հանրային ծառայությանն առնչվող բոլոր հարցերի մասին փաստաթղթեր	5 տ.	
133.	Հանրային ծառայության կադրերի ռեզերվում գրանցված անձանց հետ կնքված ժամկետային աշխատանքային պայմանագրեր	5 տ. ¹	1. Պայմանագրի ժամկետն ավարտելուց հետո
134.	Կադրերի երկարաժամկետ ռեզերվում գրանցված և գրանցումից հանված անձանց փաստաթղթեր և դրանց գրանցման մատյաններ	5 տ.	
135.	Կադրերի կարճաժամկետ ռեզերվում գրանցված և գրանցումից հանված անձանց անձնական գործեր և դրանց գրանցման մատյաններ	50 տ.	
136.	Կադրերի կարճաժամկետ ռեզերվից հանված և երկարաժամկետ ռեզերվում գրանցված ու գրանցումից հանված անձանց անձնական գործեր և դրանց գրանցման մատյաններ	50 տ.	
137.	Հանրային ծառայության թափուր պաշտոնների համար մրցութային կազմակերպման վերաբերյալ հայտարարություններ, ստացականներ, տվյալների գրանցման մատյաններ, հաստիքային ցուցակների պատճեններ, թերթիկներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
138.	Կադրային գործերի վարման վերահսկողության շրջանակներում կատարված ուսումնասիրությունների արձանագրություններ և այլ փաստաթղթեր	մշտ.	
139.	Կադրային գործի վարման բնագավառում ծառայողական քննությունների անցկացման վերաբերյալ արձանագրություններ, բացատրություններ, տեղեկանքներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ. ¹	1. Որոշում կայացնելուց հետո
	3.4. Աշխատողների վերապատրաստման, ատեստավորման և որակավորման բարձրացման վերաբերյալ փաստաթղթեր		
140.	Ատեստավորման, որակավորման և դասային կոչումների շնորհման հանձնաժողովների նիստերի արձանագրություններ և որոշումներ	15 տ. ¹	1. Կից փաստաթղթերը՝ 5 տ.
141.	Ատեստավորման, որակավորման		

	բարձրացման պահանջներ, հարցաթերթիկներ, թեսթեր ա) կազմման և հաստատման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ն. փ.	
142.	Աշխատողների վերապատրաստման, ատեստավորման և որակավորման բարձրացման մասին տեղեկագրեր, վկայականներ, հաշվետվություններ, տեղեկություններ, ցուցակներ, ժամկետացանկեր, ուղեգրեր և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
143.	Ատեստավորման, որակավորման բարձրացման և դասային կոչումների շնորհման հանձնաժողովների որոշումների հետ չհամաձայնելու դիմումներ և փաստաթղթեր դրանց քննարկման մասին	5 տ.	
144.	Աշխատողների վերապատրաստման և որակավորման բարձրացման դասընթացների կողմից շրջանավարտների դիպլոմների, ատեստատների և վկայականների հանձնման, հաշվառման մատյաններ 3.5. Պարգևատրման և պատվավոր կոչումների շնորհման վերաբերյալ փաստաթղթեր	15 տ.	
145.	ՀՀ շքանշաններով ու մեդալներով, պատվոգրերով պարգևատրելու, ինչպես նաև բարձրագույն զինվորական ու պատվավոր կոչումներ, բարձրագույն դիվանագիտական և այլ դասային աստիճաններ, մրցանակներ շնորհելու մասին առաջադրումներ, միջնորդագրեր, պարգևատրման թերթիկներ, անկետաներ, բնութագրեր, ինքնակենսագրություններ, կադրերի հաշվառման անձնական թերթիկներ և այլ փաստաթղթեր	մշտ.	
146.	ՀՀ շքանշաններով ու մեդալներով, պատվոգրերով պարգևատրված, ինչպես նաև բարձրագույն զինվորական ու պատվավոր կոչումների, բարձրագույն դիվանագիտական և այլ դասային աստիճանների, մրցանակների արժանացած քաղաքացիների հաշվառման ցուցակներ, մատյաններ, քարտարաններ	մշտ.	
147.	Վերադաս մարմիններ պետական պարգևների ներկայացման, պատվավոր կոչումների շնորհման, պետական մրցանակների հայցման համար թեկնածուներ առաջադրելու և հաստատելու մասին փաստաթղթեր 4. ՀԱՇՎԱՊԱՀԱՎԱՆ ՀԱՇՎԱՌՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐ	մշտ.	
148.	Հաշվապահական հաշվետվություններ և հաշվեկշիռներ՝ կից բացատրագրերով ա) ամփոփ տարեկան բ) տարեկան գ) եռամսյակային (ամսական)	մշտ. վշտ. ¹ 3 տ. ²	
149.	Փոխանցվող, բաժանարար, լուծարային հաշվեկշիռներ՝ կից հավելվածներով և բացատրագրերով	5 տ	
150.	Վերլուծական աղյուսակներ՝ տարեկան հաշվետվությունների և հաշվեկշիռների կազմման վերաբերյալ	5 տ.	
151.	Հաշվեկշիռների և հաշվետվությունների հաստատման, ճշգրտման և ներկայացման ժամկետների մասին փաստաթղթեր	3 տ.	
152.	Տնտեսական գործառնության փաստը հավաստող և հաշվապահական գրառումների համար հիմք հանդիսացող սկզբնական փաստաթղթեր՝ կից հավելվածներով (դրամարկղային, բանկային փաստաթղթեր, բանկերի ծանուցագրեր և փոխանցման հանձնարարագրեր, բանկերի քաղվածքներ, աշխատանքային կարգագրեր, աշխատաժամանակի հաշվառման տեղեկագրեր, ունեցվածքի, հիմնական	5 տ.	

1. Կազմման վայրում: Այլ կազմակերպություններում մ. ա. կ. 2. Տարեկանի բացակայության դեպքում՝ մշտ.

	միջոցների և նյութերի ընդունման, գնման, հանձնման ու դուրսգրման ակտեր, ապրանքանյութական արժեքների հաշվառման անդորրագրեր և ապրանքագրեր, կանխավճարային հաշվետվություններ, ավտոմեքենաների պատճեններ, կարգագրեր և այլն)		
153.	Վշխատակիցների անձնական հաշիվներ և աշխատավարձի հաշվառման մատյաններ	50 տ.	
154.	Հաշվարկային (հաշվարկավճարային) տեղեկագրեր	5 տ. ¹	1. Անձնական հաշիվների բացակայության դեպքում՝ 50 տ.
155.	Դրամական գումարներ և ապրանքանյութական արժեքներ ստանալու լիազորագրեր (այդ թվում՝ չեղյալ համարված լիազորագրեր): Երաշխիքային նամակներ	5 տ.	
156.	Գլխավոր գրքեր, մատյան-օրդերներ, օժանդակ և հսկիչ մատյաններ, քարտարաններ, դրամարկղային գրքեր, շրջանառու տեղեկագրեր, աղյուսակներ և այլն	5 տ.	
157.	Տեղեկություններ աշխատավարձի ֆոնդերի, չափաքանակների և դրանց բաշխման հսկողության, աշխատավարձի գերաժախսի և պարտքերի, աշխատավարձից և սոցիալական ապահովագրության գումարներից պահումների, արձակուրդայինների վճարման և այլ հարցերի մասին	5 տ.	
158.	Գույքագրման մասին արձանագրություններ, գույքագրման ցուցակներ, ակտեր, համեմատական տեղեկագրեր և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
159.	Նպաստների, թոշակների, անսաշխատունակության թերթիկների, հոնորարների վճարման մասին հաշվետվություններ, արձանագրություններից քաղվածքներ, եզրակացություններ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
160.	Ապառիկ ստացված ապրանքների հանձնարարագիր-պարտավորագրեր և գրագրություն դրանց ձևակերպման մասին	5 տ.	
161.	Հաշվապահություն ներկայացված տեղեկանքներ ուսումնական արձակուրդները վճարելու, հարկերը գեղջով պահելու և այլ հարցերի մասին	5 տ.	
162.	Դեբիտորական պարտքերի, պակասորդների, վատնումների, հափշտակումների վերաբերյալ տեղեկանքներ, ակտեր, պարտավորություններ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
163.	Հիմնական միջոցների վերագնահատման և մաշվածության որոշման մասին արձանագրություններ, ակտեր, հաշվետվություններ և այլ փաստաթղթեր	10 տ. ¹	1. Հաջորդ վերագնահատումից հետո
164.	Անշարժ գույքի անձնագրավորման և հաշվառման մասին փաստաթղթեր	5 տ.	
165.	Փաստաթղթային ստուգումների անցկացման և վերահսկիչ-վերստուգիչ աշխատանքների մասին ծրագրեր, ակտեր, հաշվետվություններ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
166.	Ֆինանսատնտեսական գործունեության ստուգման ակտեր՝ կից փաստաթղթերով (տեղեկանքներ, տեղեկատվություն, զեկուցագրեր)	5տ.	
167.	Ֆինանսատնտեսական գործունեության մասին (ֆոնդերի հաշվառման, տուգանքների սահմանման և գանձման, նյութական արժեքների ընդունման, հանձնման, դուրսգրման և այլն) փաստաթղթեր	5 տ.	
168.	Պայմանագրեր, համաձայնագրեր (տնտեսական, գործառնական, աշխատանքային, նյութական պատասխանատվության, աուդիտի անցկացման) և դրանց ցուցակներ	5 տ. ¹	1. Պայմանագրերի, համաձայնագրերի ժամկետը լրանալուց հետո
169.	Արձանագրություններ և այլն	5 տ.	

169.	ստորագրություններ ստուշներ	5 տ.	
170.	Ծախսերի նախահաշիվներ և հաշվետվություններ դրանց կատարման մասին ա) տարեկան բ) եռամսյակային	մշտ. 5 տ. ¹	1. Տարեկանի բացակայության դեպքում՝ մշտ.
171.	Կազմակերպությունների միջև փոխադարձ հաշվարկների և վերահաշվարկների մասին ակտեր, տեղեկություններ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
172.	Հարկային վճարումներից ազատելու, զեղչերի տրամադրման և հարակից այլ հարցերի մասին հաշվարկներ, տեղեկություններ, որոշումներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
173.	Բարեգործական գործունեության ֆինանսական հարցերի մասին հաշիվներ, տեղեկանքներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
174.	Հաշվառման մատյաններ, քարտեր ա) պայմանագրերի, համաձայնագրերի բ) հիմնական միջոցների գ) տնտեսական ունեցվածքի դ) այլ կազմակերպությունների հետ հաշվարկների ե) լիազորագրերի զ) դրամարկղային օրդերների և հաշվապահական այլ հաշիվների է) ապրանքների իրացման և ծառայությունների մատուցման ը) կատարողական թերթիկների	5 տ. 5 տ. 5 տ. 5 տ. 5 տ. 5 տ. 5 տ. 5 տ.	
175.	Ծառայությունների մատուցման բաժանորդային քարտեր՝ կից փաստաթղթերով	3 տ. ¹	1. Ծառայությունների մատուցման ավարտից հետո
176.	Բոլոր տեսակի վարձավճարների մուծման անդորրագրեր և ամսական ցուցակներ 5. ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ ԵՎ ՎԱՐԿԱՎՈՐՈՒՄ: ԱՐԺԵԹՂԹԵՐ: ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՈՒՄ 5.1. Բանկային համակարգի և վարկավորման վերաբերյալ փաստաթղթեր	3 տ.	
177.	Բանկային գործառնությունների վերաբերյալ տեղեկանքներ, ցուցանիշներ, վերլուծություններ և հաշվետվություններ ա) տարեկան և ավելի մեծ պարբերականությամբ բ) մինչև մեկ տարի պարբերականությամբ	մշտ. 3 տ.	
178.	Բանկերի կողմից սպասարկվող իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց գործեր	5 տ. ¹	1. Հաշիվը փակվելուց հետո
178.1	Բանկերի կողմից ավանդների ընդունման, սպասարկման և վերադարձման գործեր	մշտական	1. հաշիվը փակվելուց հետո թղթային և (կամ) լազերային սկավառակով
179.	Շրջանառության համար ոչ պիտանի և կեղծ դրամանիշների ոչնչացման մասին արձանագրություններ և ակտեր	5 տ.	
180.	Կանխիկ դրամի վերահաշվարկման ժամանակ հայտնաբերված հաշվետխալների մասին ակտեր	5 տ.	
181.	Տարադրամի հաշվարկային փոխարժեքների սահմանման մասին տեղեկանքներ ա) ՀՀ կենտրոնական բանկի բ) այլ բանկերի	մշտ. 3 տ.	
182.	Բորսային գործառնությունների վերաբերյալ հաշվետվություններ, տեղեկանքներ և այլ փաստաթղթեր	5տ.	
183.	Տարադրամի փոխանակման կետերի ամենօրյա գործառնությունների մասին օրդերներ, մատյաններ, հաշվետվություններ և այլ փաստաթղթեր	1 տ.	
184.	Դրամավարկային քաղաքականության մոնիթորինգներ (ֆինանսական շուկայի կանխատեսումային ցուցանիշներ)	3 տ.	

185.	Փոխադարձ բանկային հաղորդագրություններ	5 տ.	
186.	Շարժական և անշարժ գույքի աճուրդների կազմակերպման ու անցկացման մասին որոշումներ, տեղեկանքներ և այլ փաստաթղթեր	10 տ.	
187.	Դրամարկդի ամենօրյա մնացորդների մասին և անձնական ու թղթակցային հաշիվների քաղվածքներ	3 տ.	
188.	Ֆինանսական շուկայում գործառնությունների իրականացման մասին հայտեր և պայմանագրեր	3 տ. ¹	1. Պայմանագրի ժամկետը լրանալուց հետո
189.	Բանկերի տնտեսական նորմատիվներ	3 տ.	
190.	Բանկային համաձայնագրեր	5 տ.	
191.	Դրամի և արժեթղթերի թողարկման թույլտվությունների գրանցման մատյաններ	մշտ.	
192.	Դրամական պահուստների շարժի մասին տեղեկանքներ, տեղեկություններ, հաշվետվություններ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
193.	Հաշվեկշռային և արտահաշվեկշռային ամփոփ քարտեր	5տ.	
194.	Արտասահմանյան երկրների հետ միջբանկային համագործակցության պայմանագրեր և համաձայնագրեր	5 տ.	
195.	Բանկերի (վարկավորող կազմակերպությունների) հիմնադիրների, բաժնետերերի, փայատերերի ընդհանուր և հիմնադիր ժողովների արձանագրություններ և որոշումներ՝ կից փաստաթղթերով (զեկուցագրեր, տեղեկանքներ, գրագրություն)	մշտ.	
196.	Բանկային մասնաճյուղերի բացման մասին որոշումներ, հիմնավորումներ, զեկուցագրեր և այլ փաստաթղթեր	մշտ.	
197.	Այլ կազմակերպությունների հետ կանոնադրական կապիտալի համատեղ ներդրման մասին պայմանագրեր, եզրակացություններ, տեղեկանքներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
198.	Դատական մարմինների որոշումներ և գրություններ ա) ավանդների և արժեթղթերի վրա կալանք դնելու ու հանելու մասին բ) ամբողջ ավանդը և արժեթղթերը բռնագրավելու մասին գ) հաշիվների հետ գործարքները դադարեցնելու մասին դ) գույքի վրա կալանք դնելու և հանելու մասին	10 տ. ¹ 25 տ. ² 5 տ. ³ 5 տ.	1. Կալանքից հանելուց հետո 2. Բռնագրավումից հետո 3. Վնասը փոխհատուցելուց հետո
199.	Տարիֆների և տոկոսադրույքների մշակման մասին հաշվարկներ, տեղեկանքներ, հիմնավորումներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
200.	Կանոնադրական կապիտալում ներդրած գույքի, բաժնետոմսերի և փայաբաժինների հետ վերադարձման մասին եզրակացություններ, տեղեկանքներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
201.	Բոլոր ուղղությունների գծով ծրագրերի վարկավորման մասին որոշումներ, տեղեկագրեր, միջնորդագրեր, ծախսերի հաշվարկներ, եզրակացություններ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
202.	Իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց վարկավորման գործեր՝ կից փաստաթղթերով	5 տ. ¹	1. Գործարքն ավարտելուց հետո
203.	Վարկային պայմանագրերի գրանցման մատյաններ	5տ.	
204.	Վարկատու և վարկառու կազմակերպությունների հաշտության համաձայնագրեր	5 տ.	
205.	Մեծված վարկային դիմումներ՝ կից	1 տ. ¹	1. Որոշումն ընդունելուց հետո

	փաստաթղթերով		
206.	Դրամարկղային ծրագրեր և հաշվետվություններ դրանց կատարման մասին ա) տարեկան բ) եռամսյակային	5 տ. 3 տ.	
207.	Վարկային պարտավորությունների կատարման մասին փաստաթղթեր	5 տ.	
208.	Դրամարկղային ծառայությունների մատուցման և ինկասացիոն պայմանագրեր	5 տ. ¹	1. Պայմանագրի ժամկետն ավարտելուց հետո
209.	Դրամաշրջանառության ամփոփ տեղեկանքներ	5 տ.	
210.	Թանկարժեք մետաղների և կանխիկ դրամի հաշվառման մատյաններ և քարտեր	5տ.	
211.	Թանկարժեք մետաղների և կանխիկ դրամի ընդունման-հանձնման ակտեր 5.2. Արժեթղթերի շուկայի կարգավորման վերաբերյալ փաստաթղթեր	5 տ.	
212.	Արժեթղթերի սեփականատերերի ռեեստր	մշտ.	
213.	Արժեթղթերի առք ու վաճառքի պայմանագրեր	5 տ. ¹	1. Պայմանագրի ժամկետն ավարտելուց հետո
214.	Արժեթղթերի պահպանության ընդունման փակված անձնական հաշիվներ և կից ցուցակներ	5 տ. ¹	1. Փոխառության ժամկետն ավարտելուց հետո
215.	Պետական փոխառության տոմսերի հետ գործարքների կատարման մասին հայտեր, դիմումներ և միջնորդների հաշվետվություններ, քաղվածքներ, ցուցակներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ. ¹	1. Հարկային մարմինների կողմից ստուգումն ավարտելուց հետո
216.	Արժեթղթերի հրատարակման ուղեցույցներ	մշտ.	
217.	Արժեթղթերի հետ գործարքների կատարման մասին տեղեկանքներ, ցուցակներ, դիմումներ և միջնորդների հաշվետվություններ, ծանուցագրեր և այլ փաստաթղթեր	5 տ. ¹	1. Հարկային մարմինների կողմից ստուգումն ավարտելուց հետո
218.	Արժեթղթերի շուկայում ՀՀ օրենսդրության խախտումների մասին նախազգուշացումներ, ակտեր, տեղեկանքներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ. ¹	1. Խախտումները վերացնելուց հետո
219.	Արժեթղթերի հետ գործարքների հաշվառման մատյաններ 5.3. Ֆինանսավորման վերաբերյալ փաստաթղթեր	5 տ.	
220.	Հեռանկարային և տարեկան ֆինանսական (ֆինանսավորման և վարկավորման) ծրագրեր ա) կազմման և հաստատման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ.	
221.	Ճյուղային տնտեսական ծրագրեր և փաստաթղթեր ընթացիկ ֆինանսավորման ու վարկավորման մասին	5 տ.	
222.	Հաշվետվություններ ֆինանսավորման ու վարկավորման ծրագրերի կատարման մասին ա) տարեկան և ավելի մեծ պարբերականությամբ բ) միևնույն տարի պարբերականությամբ	մշտ. ¹ 3 տ.	1. Կազմման վայրում: Այլ կազմակերպություններում՝ 5 տ.
223.	Ֆինանսական կարգապահության մասին ակտեր, զեկուցագրեր և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
224.	Պետական կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների տարեկան բյուջեներ ա) կազմման և հաստատման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ.	
225.	Տարեկան բյուջեի կատարման ընթացքի մասին հաշվետվություններ, ամփոփագրեր, տեղեկություններ և այլ փաստաթղթեր	2 տ.	
226.	Ներքին աուդիտի կազմակերպման և	5 տ.	

	անցկացման մասին փաստաթղթեր	
227.	Միջազգային ֆինանսական համագործակցության հարցերի մասին փաստաթղթեր՝ միջազգային վարկային ու դրամաշնորհային համաձայնագրեր, պայմանագրեր, հուշագրեր և այլ	10 տ.
228.	Միջնաժամկետ ծախսային ծրագրերի կազմման ու կատարման մասին հայտեր, տեղեկանքներ, հաշվարկ-հիմնավորումներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.
229.	Դրամաիրային վիճակախաղերի (լոտո) շահած տոմսեր	1 տ. ¹
230.	Ֆինանսավորման չափաքանակներ ըստ գործունեության տեսակների և այլ փաստաթղթեր	մշտ.
231.	Տարադրամային գործառնությունների ծրագրեր և հաշվետվություններ դրանց կատարման մասին ա) տարեկան բ) կիսամյակային (եռամսյակային)	մշտ. 3 տ. ¹
232.	Տարադրամի հայտեր և գրագրություն տարադրամի հատկացման ու օգտագործման մասին	5 տ.
233.	Ֆինանսատնտեսագիտական և կոնյունկտուրային տեսություններ ա) կազմման տեղում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ.
234.	Հիմնադրամների կազմավորման և ծախսման մասին տեղեկանքներ, ծրագրեր, եզրակացություններ, հաշվարկներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.
235.	Հատուկ հիմնադրամների կազմավորման և դրանց կազմի ու բնույթի հետագա փոփոխությունների մասին զեկուցագրեր, բացատրագրեր, հիմնավորումներ, տեղեկություններ և այլ փաստաթղթեր	մշտ.
236.	Հարկերից և տուրքերից ազատելու մասին հաշվարկներ, տեղեկություններ, ցուցակներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.
237.	Տնտեսական նորմատիվներ (շրջանառու միջոցների, եկամուտների բաշխման և այլն) ու դրանց կից հաշվարկների մասին փաստաթղթեր	մշտ.
238.	Կազմակերպությունների ամորտիզացիոն հատկացումների մասին ակտեր, բանկերի քաղվածքներ, տեղեկագրեր, հաշվարկներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.
239.	Շրջանառու միջոցների կազմավորման և հատկացման մասին վերլուծություններ, տեղեկանքներ, հաշվարկներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.
240.	Հարկերի գանձման և եկամուտներից բյուջեին հատկացումների մասին հաշվարկներ, տեղեկանքներ, աղյուսակներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.
241.	Եկամուտների ծրագրի կատարման մասին օպերատիվ ամփոփագրեր	1 տ.
242.	Եկամուտների ծրագրի կատարման, բյուջե կատարվող վճարումների, սեփական շրջանառու միջոցների վիճակի մասին հաշվետվություններ (վերլուծական աղյուսակներ)	5 տ.
243.	Ոչ արտադրական ծախսերի մասին օպերատիվ հաշվետվություններ (ամսական)	1 տ.
244.	Բանկերում ընթացիկ և հաշվարկային հաշիվների բացման (փակման) դրամահաշվարկային գործառնությունների կատարման համար լիազորությունների ձևակերպման և այլ հարցերի մասին կանոնադրություններ, տեղեկանքներ, քարտեր և այլ փաստաթղթեր	3 տ.
245.	Գովառքի հետևանքների հաշիվներ	5 տ.

1. Շահած գումարները և իրերը հանձնելուց հետո

1. Տարեկանի բացակայության դեպքում՝ մշտ.

245.	Բասպերի ուսուչ պայուսակ ուղղված է բանկերի կողմից հաշիվների վճարման մեթոդի մասին փաստաթղթեր	3 տ.
246.	Շտապ ֆինանսական հաղորդումներ և պահանջ-բողոքներ դրանց վերաբերյալ 5.4. Ապահովագրության վերաբերյալ փաստաթղթեր	1 տ.
247.	Ապահովագրության պայմանագրեր	5 տ. ¹
248.	Ապահովագրական վկայագրերի ձևաթղթերի հաշվառման գրանցամատյան 6. ԴԱՏԱԿԱՆ ԻՇԽԱՆՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ 6.1. Քաղաքացիական և վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ գործեր	մշտ.
249.	Սեփականության և ժառանգման իրավունքի վերաբերյալ հայցերով գործեր	մշտ.
250.	Մտավոր սեփականության իրավունքի վերաբերյալ հայցերով գործեր	մշտ.
251.	Առողջությանը վնասի պատճառման և կերակրողին կորցնելու հետ կապված հայցերով գործեր	75 տ. ¹
252.	Ամուսնալուծության վերաբերյալ հայցերով գործեր	5 տ. ¹
253.	Ծնողական իրավունքից զրկելու և հայրության ճանաչման վերաբերյալ հայցերով գործեր	25 տ. ¹
254.	Գույքն արգելանքից հանելու, բռնագրավված գույքը վերադարձնելու վերաբերյալ հայցերով գործեր	10 տ. ¹
255.	Հողամասի օգտագործման իրավունքի վերաբերյալ հայցերով գործեր	մշտ.
256.	Այլ հայցերով գործեր	5 տ. ¹
257.	Առանց քննության թողնված հայցերով գործեր	3 տ. ¹
258.	Կարճված գործեր (վարույթներ)	3 տ. ¹
259.	Վարչական իրավախախտումների համար պատասխանատվության կանչված անձանց վերաբերյալ հայցերով գործեր	3 տ. ¹
260.	Հատուկ վարույթի կարգով քննված գործեր 6.2. Քրեական գործեր	25 տ. ¹
261.	Կյանքի և առողջության դեմ ուղղված հանցագործություններ ա) ոչ մեծ ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր բ) միջին ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր գ) ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր դ) առանձնապես ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	5 տ. ¹ 10 տ. ¹ 15 տ. ¹ մշտ.
262.	Անձի ազատության, պատվի և արժանապատվության դեմ ուղղված հանցագործություններ ա) ոչ մեծ ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր բ) միջին ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր գ) ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	3 տ. ¹ 5 տ. ¹ 15 տ. ¹
263.	Սեռական անձեռնմխելիության և սեռական ազատության դեմ ուղղված հանցագործություններ ա) ոչ մեծ ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր բ) միջին ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր գ) ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	5 տ. ¹ 10 տ. ¹ 15 տ. ¹ մշտ.

1. Պայմանագրի գործողության դադարումից հետո

1. Մշտական պահպանության ժամկետ չունեցող բոլոր դատական գործերի վճիռները, դատավճիռները և որոշումները՝ մշտ.

264.	<p>դ) առանձնապես ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր Մարդու և քաղաքացու սահմանադրական իրավունքների ու ազատությունների դեմ ուղղված հանցագործություններ ա) ոչ մեծ ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր բ) միջին ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր գ) ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր</p>	<p>5 տ.¹ 10 տ.¹ 15 տ.¹</p>
265.	<p>Ընտանիքի և երեխայի շահերի դեմ ուղղված հանցագործություններ ա) ոչ մեծ ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր բ) միջին ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր գ) ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր</p>	<p>5 տ.¹ 10 տ.¹ 15 տ.¹</p>
266.	<p>Սեփականության դեմ ուղղված հանցագործություններ ա) ոչ մեծ ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր բ) միջին ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր գ) ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր դ) առանձնապես ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր</p>	<p>5 տ.¹ 10 տ.¹ 15 տ.¹ 20 տ.¹</p>
267.	<p>Տնտեսական գործունեության դեմ ուղղված հանցագործություններ ա) ոչ մեծ ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր բ) միջին ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր գ) ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր դ) առանձնապես ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր</p>	<p>3 տ.¹ 5 տ.¹ 10 տ.¹ 15 տ.¹</p>
268.	<p>Հասարակական անվտանգության դեմ ուղղված հանցագործություններ ա) ոչ մեծ ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր բ) միջին ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր գ) ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր դ) առանձնապես ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր</p>	<p>5 տ.¹ 10 տ.¹ 15 տ.¹ մշտ.</p>
269.	<p>Համակարգչային տեղեկատվության անվտանգության դեմ ուղղված հանցագործություններ ա) ոչ մեծ ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր բ) միջին ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր գ) ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր</p>	<p>3 տ.¹ 5 տ.¹ 15 տ.¹</p>
270.	<p>Հասարակական կարգի և բարոյականության դեմ ուղղված հանցագործություններ ա) ոչ մեծ ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր բ) միջին ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր գ) ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր</p>	<p>5 տ.¹ 10 տ.¹ 15 տ.¹</p>
271.	<p>Բնակչության առողջության դեմ ուղղված հանցագործություններ ա) ոչ մեծ ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր բ) միջին ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր գ) ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր դ) առանձնապես ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր</p>	<p>5 տ.¹ 10 տ.¹ 15 տ.¹ 20 տ.¹</p>
272.	<p>Շրջակա միջավայրի անվտանգության դեմ ուղղված հանցագործություններ ա) ոչ մեծ ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր բ) միջին ծանրության հանցագործությունների</p>	<p>3 տ.¹ 5 տ.¹</p>

	վերաբերյալ գործեր	10 տ. ¹
	գ) ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	15 տ. ¹
	դ) առանձնապես ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	
273.	Սահմանադրական կարգի հիմունքների և պետության անվտանգության դեմ ուղղված հանցագործություններ	5 տ. ¹
	ա) ոչ մեծ ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	10 տ. ¹
	բ) միջին ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	15 տ. ¹
	գ) ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	մշտ.
	դ) առանձնապես ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	
274.	Պետական ծառայության դեմ ուղղված հանցագործություններ	5 տ. ¹
	ա) ոչ մեծ ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	10 տ. ¹
	բ) միջին ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	15 տ. ¹
	գ) ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	20 տ. ¹
	դ) առանձնապես ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	
275.	Կառավարման կարգի դեմ ուղղված հանցագործություններ	5 տ. ¹
	ա) ոչ մեծ ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	10 տ. ¹
	բ) միջին ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	15 տ. ¹
	գ) ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	
276.	Արդարադատության դեմ ուղղված հանցագործություններ	5 տ. ¹
	ա) ոչ մեծ ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	10 տ. ¹
	բ) միջին ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	15 տ. ¹
	գ) ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	20 տ. ¹
	դ) առանձնապես ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	
277.	Չինվորական ծառայության կարգի դեմ ուղղված հանցագործություններ	5 տ. ¹
	ա) ոչ մեծ ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	10 տ. ¹
	բ) միջին ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	15 տ. ¹
	գ) ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	մշտ.
	դ) առանձնապես ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	
278.	Խաղաղության և մարդկության անվտանգության դեմ ուղղված հանցագործություններ	5 տ. ¹
	ա) ոչ մեծ ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	10 տ. ¹
	բ) միջին ծանրության հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	15 տ. ¹
	գ) ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	մշտ.
	դ) առանձնապես ծանր հանցագործությունների վերաբերյալ գործեր	
279.	Դատարանների կողմից քաղաքացիներին վարչական պատասխանատվության ենթարկելու վերաբերյալ գործեր	3 տ.
280.	Պատժից պայմանական վաղաժամկետ ազատելու և պատիժը ավելի մեղմ պատժով փոխարինելու վերաբերյալ գործեր	5 տ.
281.	Հանցագործություն կատարած խրոնիկական ակտիվի կամ թմրադեղամոլ ճանաչված անձանց բուժական կամ աշխատանքային հատուկ ռեժիմ ունեցող բժշկական հիմնարկներ ուղարկելու վերաբերյալ գործեր	3 տ.
282.	Պայմանական դատապարտված անձանց նկատմամբ սահմանված փորձաշրջանի կրճատման վերաբերյալ գործեր	5 տ.

283.	Դատվածության մարման և հանման վերաբերյալ գործեր	3 տ.
284.	Պատիժը կրելուց ազատելու գործեր	3 տ.
285.	Տուգանքի դատապարտված անձանց նկատմամբ պատժի տեսակը փոփոխելու վերաբերյալ գործեր	3 տ.
286.	Անձի նկատմամբ բժշկական բնույթի հարկադրական միջոցներ կիրառելու վերաբերյալ գործեր	10 տ.
287.	Կարճված քրեական գործեր և հսկողական վարույթներ, որոնք հարուցվել են ա) ոչ մեծ ծանրության հանցագործությունների կապակցությամբ - դիտավորությամբ կատարված - անզգուշությամբ կատարված բ) միջին ծանրության հանցագործությունների կապակցությամբ - դիտավորությամբ կատարված - անզգուշությամբ կատարված գ) ծանր հանցագործությունների կապակցությամբ դ) առանձնապես ծանր հանցագործությունների կապակցությամբ	3 տ. ¹ 5 տ. ¹ 5 տ. ¹ 10 տ. ¹ 15 տ. ¹ մշտ.
288.	Հսկողական վարույթներ դիմումներով	3 տ.
289.	Հսկողական վարույթներ բռնադատվածների մասին բողոքներով	մշտ.
290.	Դատախազության մարմինների կողմից ի գիտություն ուղարկված վերաքննիչ և վճռաբեկ բողոքներ, հայցադիմումներ, որոշումներ, միջնորդագրեր	3 տ. ¹
291.	Առաջին ատյանի, վերաքննիչ և վճռաբեկ դատարանների կողմից քաղաքացիական և քրեական գործերով կայացված մասնավոր որոշումների պատճեններ և դրանց հետ կապված այլ փաստաթղթեր	մշտ.
292.	6.3. Դատական ակտերի հարկադիր կատարման վերաբերյալ փաստաթղթեր Կատարողական վարույթներ ա) ոչ գույքային բնույթի - ավարտված - կարճված բ) գույքային բնույթի, որոնց բռնագանձման ենթակա գումարը չի գերազանցում հարյուր հազար դրամը - ավարտված - կարճված գ) գույքային բնույթի, որոնց բռնագանձման ենթակա գումարը գերազանցում է հարյուր հազար դրամը - ավարտված - կարճված դ) ալիմենտի բռնագանձման հետ կապված - ավարտված - կարճված ե) աշխատավարձի բռնագանձման հետ կապված - ավարտված - կարճված զ) հարկադիր աճուրդի հետ կապված - ավարտված - կարճված է) հայցի ապահովման հետ կապված - ավարտված - կարճված 6.4. Դատական փաստաթղթերի գրանցում և հաշվառում	7 տ. 5 տ. 3 տ. 1 տ. 7 տ. 3 տ. 7 տ. 3 տ. 7 տ. 3 տ. 5 տ. 3 տ.
293.	Քրեական և քաղաքացիական գործերի հաշվառման մատյաններ	25 տ.
294.	Դատարանների կողմից քննված գործերի գրանցման մատյաններ	25 տ.
295.	Կատարողական թերթերի հաշվառման մատյաններ	10 տ.
296.	Քաղաքացիական և քրեական գործերով կայացված մասնավոր որոշումների հաշվառման մատյաններ	5 տ.

1. Կարճման որոշման ընդունումից հետո

1. Դատախազության մարմիններում գործում են պահպանության այլ ժամկետներ

297.	Հսկողական կարգով ստուգվող քրեական և քաղաքացիական գործերի հաշվառման մատյաններ	10 տ.	
298.	Փորձագիտական եզրակացությունների գրանցման մատյաններ	5 տ.	
299.	Փորձագիտական եզրակացություն տալու նպատակով մուտքագրվող փաստաթղթերի (այդ թվում՝ ֆոտոփաստաթղթերի) գրանցման մատյաններ	5 տ.	
300.	Հանցագործության մասին դիմումների և հաղորդումների հաշվառման մատյաններ	մ. ա. կ.	
301.	Իրեղեն ապացույցների, թանկարժեք իրերի հաշվառման մատյաններ	25 տ.	
302.	Քրեական գործերի հաշվառման մատյաններ	25 տ.	
303.	Քննչական նյութերի հաշվառման մատյաններ	5 տ.	
304.	Քննչական պահանջների հաշվառման մատյաններ	5 տ.	
305.	Անանուն դիմումների հաշվառման մատյաններ	1 տ.	
306.	Հսկողության վերցված փաստաթղթերի, դիմումների, գործերի, նյութերի հաշվառման մատյաններ	3 տ.	
307.	Դատարաններում քննության նշանակված քրեական և քաղաքացիական գործերի ցուցակներ	1 տ.	
308.	Արխիվ ընդունվող և դուրս տրվող գործերի և հսկողական վարույթների հաշվառման մատյաններ	մշտ. ¹	1. Պետական արխիվ չեն հանձնվում
6.5. Քրեակատարողական գործունեության վերաբերյալ փաստաթղթեր			
1. Պետական արխիվ չեն հանձնվում			
308.1.	Քրեակատարողական ծառայության գործունեության վերաբերյալ հաշվառման և գրանցման մատյաններ	մ.ա.կ.1	1. Պետական արխիվ չեն հանձնվում
308.2.	Պատժից ազատված դատապարտյալների և կալանավորվածների արխիվային անձնական գործեր	2 տ.1	
308.3.	Քրեակատարողական հիմնարկներում մահացած դատապարտյալների և կալանավորված անձանց արխիվային անձնական գործեր	75 տ.1	
308.4.	Արխիվային քարտադարան	մշտ.1	
308.5.	Պատիժը կրելուց պայմանական վաղաժամկետ ազատելու և պատժի չկրած մասն ավելի մեղմ պատժատեսակով փոխարինելու վերաբերյալ նյութեր	3 տ.	
308.6.	Քրեակատարողական ծառայության կենտրոնական մարմնում գործող տեղաբաշխման հանձնաժողովի նյութեր	3 տ.	
309.	7. ԶԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԿԱՏՈՒԹՅԱՆ ԱԿՏԵՐ Ծննդյան, մահվան, ամուսնության, ամուսնալուծության, որդեգրման, հայրության որոշման, անուն, ազգանուն, հայրանուն փոխելու ակտերի գրանցման մատյաններ	մշտ. ¹	1. Պետական արխիվ են հանձնվում ԶԿԱ Գ մարմիններում 100 տարի պահելուց հետո
310.	Ծննդյան, մահվան, ամուսնության, ամուսնալուծության, որդեգրման, հայրության որոշման, անուն, ազգանուն, հայրանուն փոխելու մասին դիմումների հաշվառման մատյաններ	մշտ. ¹	1. Պետական արխիվ են հանձնվում ԶԿԱ Գ մարմիններում 100 տարի պահելուց հետո
311.	Ծննդյան, մահվան, ամուսնության, ամուսնալուծության, որդեգրման, հայրության	5 տ.	

	որոշման, անուն, ազգանուն, հայրանուն փոխելու ակտերի գրանցման համար հիմք հանդիսացող փաստաթղթեր	
312.	Գտնված երեխայի ծննդյան գրանցման կապակցությամբ ներկայացված փաստաթղթեր	50 տ.
313.	Երեխայի անուն, ազգանուն շնորհելու կամ փոխելու մասին խնամակալության մարմինների որոշումներ	20 տ.
314.	Մահացածների անձնագրերի հաշվառման մատյաններ և այլ փաստաթղթերը համապատասխան մարմիններին հանձնելու ցուցակներ	20 տ.
315.	Այլ իրավասու մարմիններին քաղաքացիական կացության ակտերի գրանցումներից տեղեկություններ հանձնելու ցուցակներ	20 տ.
316.	Ամուսինների դիմումները ամուսնությունը վերականգնելու մասին նախկինում դատարանի կողմից անհայտ բացակայող ճանաչված ամուսնու հայտնվելու կապակցությամբ	20 տ.
317.	Քաղաքացիական կացության ակտերի գրանցումներն անվավեր ճանաչելու մասին դատարանի որոշումներ (քաղվածքներ)	25 տ.
318.	Քաղաքացիական կացության ակտերի գրանցումներին կից այբբենական մատյաններ և քարտեր	100 տ.
319.	Քաղաքացիական կացության ակտերի գրանցումներում փոփոխություններ, ուղղումներ և լրացումներ կատարելու մասին դատարանի որոշումներ, ՔԿԱԳ մարմնի կողմից կազմված գործեր, դիմումների հաշվառման մատյաններ	50 տ.
320.	Քաղաքացիական կացության ակտերի գրանցումներում փոփոխություններ, ուղղումներ և լրացումներ կատարելու մասին դիմումների հաշվառման մատյաններ	75 տ.
321.	Կորած ակտերի գրանցումները վերականգնելու մասին ՔԿԱԳ մարմնի կողմից կազմված գործերը և դատարանի որոշումները	75 տ.
322.	Կորած ակտերի գրանցումները վերականգնելու և ակտերի գրանցումները չեղյալ համարելու մասին դիմումների հաշվառման մատյաններ	75 տ.
323.	Քաղաքացիների դիմումները և իրավասու մարմինների հարցումները վկայականի կրկնօրինակներ, քաղաքացիական կացության ակտերի վերաբերյալ տեղեկանքներ, պատճեններ պահանջելու մասին	5 տ.
324.	Քաղաքացիական կացության ակտերի գրանցման բաժիններից և այլ իրավասու մարմիններից ստացված հաղորդումներ, ծանուցումներ, փաստաթղթեր՝ ակտային գրանցումներում անհրաժեշտ փոփոխություններ, ուղղումներ և լրացումներ կատարելու մասին	20 տ.
325.	Քաղաքացիական կացության ակտերի վերաբերյալ տրված վկայականների, ձևաթղթերի ստացման և օգտագործման հաշվառման մատյան	100 տ.
326.	Քաղաքացիական կացության ակտերի գործառնությունների հետ կապված դատարանի որոշումներ	20 տ.
327.	Գրագրություն քաղաքացիական կացության գործառնությունների կատարման մասին	10 տ.
	8. ՆՈՏԱՐԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԿԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐ	
328.	Նոտարական գործողությունների	մշտ.

	գրանցամատյաններ	-	
329.	Ժառանգական գործերի հաշվառման և գրանցման մատյաններ	մշտ.	
330.	Ժառանգական գործերի այբբենական մատյաններ	մշտ.	
331.	Կտակների հաշվառման այբբենական մատյաններ	մշտ.	
332.	Նոտարի մոտ պահվող արժեքների հաշվառման մատյաններ	մշտ.	
333.	Անշարժ գույքի նկատմամբ ժառանգության իրավունքի և ընդհանուր համատեղ կամ բաժնային սեփականության ներքո գտնվող գույքից հասանելիք բաժնի նկատմամբ սեփականության իրավունքի վկայագրեր տալու գործեր	մշտ.	
334.	Այլ գույքի նկատմամբ ժառանգության իրավունքի և ընդհանուր համատեղ կամ բաժնային սեփականության ներքո գտնվող գույքից հասանելիք բաժնի նկատմամբ սեփականության իրավունքի վկայագրեր տալու գործեր	15 տ.	
335.	Անշարժ գույքի օտարման գործարքների վավերացման գործեր	75 տ.	
336.	Անշարժ գույքի այլ գործարքների (վարձակալություն, գրավ դնում, օգտագործում կամ հավատարմագրային կառավարման հանձնում և այլն) վավերացման գործեր	10 տ. ¹	1. Պայմանագրի ժամկետի ավարտից հետո
337.	Այլ գույքի վերաբերյալ գործարքների (վարձակալություն, օտարում, գրավ դնում, օգտագործում և այլն) վավերացման գործեր	5 տ. ¹	1. Պայմանագրի ժամկետի ավարտից հետո
338.	Կտակներ (չբացված)	մշտ. ¹	1. Բացված կտակները ժառանգության գործի հետ միասին՝ 75 տ.
339.	Լիազորագրերի վավերացման գործեր	3 տ. ¹	1. Լիազորագրի ժամկետի ավարտից հետո
340.	Փաստաթղթերի պատճենների կամ փաստաթղթերի քաղվածքների, փաստաթղթերի վրա եղած ստորագրությունների, փաստաթղթերի թարգմանության իսկության վավերացման գործեր	3 տ.	
341.	Քաղաքացու՝ որոշակի վայրում գտնվելու և ողջ լինելու փաստի, ինչպես նաև լուսանկարում պատկերված անձի և քաղաքացու նույնությունը հաստատելու գործեր	3 տ.	
342.	Նոտարների ստորագրությունների և նոտարական կնիքների նմուշներ	մշտ. ¹	1. Պետական արխիվ չեն հանձնվում
343.	Որոշումներ նոտարական գործողության կատարման մերժման մասին	3 տ.	
344.	Որոշումներ փաստաթղթերը փորձաքննության ուղարկելու մասին	3 տ.	
	9. ՄԱՔՍԱՅԻՆ ԵՎ ՀԱՐԿԱՅԻՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ		
	9.1. Մաքսային գործունեության վերաբերյալ փաստաթղթեր		
345.	Արտաքին տնտեսական գործունեություն իրականացնողի գործ (կանոնադրություն, լիցենզիա, վկայական, տեղեկանքներ, հայտարարագրեր, նույնականացման թերթիկ, հաշիվ-ապրանքագրեր, պայմանագրեր, բեռնագրեր, հավաստագրեր, եզրակացություններ, վկայագրեր, հաշվետվություններ, արձանագրություններ և այլն)	5 տ. ¹	1. Հիմնադիր փաստաթղթերը՝ լուծարումից հետո
346.	Փոխադրման ամփոփագրեր	3 տ. ¹	1. Ձևակերպումից հետո
347.	Մաքսային հայտարարագրեր, մաքսային արժեքի մանրամասնությունների հայտարարագրեր, ապրանքների ու բեռների բացթողման ակտեր	5 տ. ¹	1. Մաքսային հսկողության ավարտից հետո
348.	Լիցենզիայի ստացման մատյաններ		

348.	Արտաքին առևտրի մաքսային վիճակագրության տեղեկագրեր (հաշվետվություններ) ա) տարեկան և ավելի մեծ պարբերականությամբ բ) կիսամյակային, եռամսյակային գ) ամսական	մշտ. 3 տ. 1 տ.	
349.	Մաքսավճարի գանձման անդորրագրեր	5 տ.	
350.	Ակցիզային դրոշմանիշներ ստանալու, բացթողման, օգտագործման, ոչնչացման և շարժի մասին կարգադրություններ, հայտեր, հաշվարկներ, հաշվետվություններ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
351.	Մաքսային մարմինների կողմից տրվող տեղեկանքներ	5 տ.	
352.	Մաքսային վճարների հաշվառման քարտեր	5 տ.	
353.	Մաքսային գանձումներից պետական բյուջե փոխանցման հանձնարարականներ	5 տ.	
354.	Գույքը (ապրանքը) աճուրդով վաճառելու նախապատրաստման մասին փաստաթղթեր	5 տ.	
355.	Մաքսային մարմնի տարածքից ծանոթանալու հանձնված տեղեկատվության աղբյուրների հաշվառման տեղեկանքներ	5 տ.	
356.	Արտաքին տնտեսական գործունեություն իրականացողների գործերի տրամադրման և տվյալների ծանոթացման քարտեր	5 տ.	
357.	Մերժման եզրակացություններ	5 տ.	
358.	Փորձանմուշներ վերցնելու և զննելու մասին արձանագրություններ, հանձնարարականներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
359.	Անձին քննման ենթարկելու մասին որոշումներ, արձանագրություններ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
360.	Մաքսավճարների գանձման արտոնության կտրոններ	5 տ.	
361.	Մաքսային կանոնների պահպանման և (կամ) խախտման ու հարակից այլ հարցերի մասին փաստաթղթեր	5 տ.	
362.	Մաքսային գործառույթների իրականացման գրանցամատյաններ	5 տ.	
	9.2. Հարկային գործունեության վերաբերյալ փաստաթղթեր		
363.	Հարկային մարմինների կողմից ստուգումների և ուսումնասիրությունների անցկացման մասին ծրագրեր, ակտեր, հաշվետվություններ, տեղեկանքներ, զեկուցագրեր և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
364.	Հարկային և սոցիալական վճարների գծով պարտավորությունների կատարման (և կամ խախտման), հարկային վարչարարության, գերվճարների վերադարձման, հաշվանցումների և հարակից այլ հարցերի մասին տեղեկանքներ, պարզաբանումներ, ապառքացուցակներ, հայցեր և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
365.	Գույքի և եկամուտների հայտարարագրեր և դրանց հաշվառման մատյաններ	10 տ.	
366.	Հարկ վճարողների և ապահովագիծների հաշվառման միասնական ցուցակ (ռեեստր)	մշտ.	
367.	Հարկ վճարող և ապահովագիծ իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց հարկային (և ապահովագիծների) գործեր (հիմնադիր և պետական գրանցման փաստաթղթերի պատճեններ, հարկային հաշվառման վերցնելու փաստաթղթեր, հաշվեկշիռներ, եկամտահարկի հայտարարագրեր, հաշվետվություններ, հաշվարկներ, ստուգումների և ուսումնասիրությունների հանձնարարագրեր,	5 տ. ¹	1. Հիմնադիր և հարկային ու սոցիալական վճարների գծով պարտավորությունները հաստատող փաստաթղթերը՝ լուծարումից հետո

	իրամանների պատճեններ, ստուգման ակտեր, տեղեկանքներ, վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ փաստաթղթեր, դատական ակտերի պատճեններ և այլն)		
368.	Հաստատված ստուգումների (ուսումնասիրությունների), հանձնարարագրերում փոփոխություններ կատարելու, դրանք հաշվառումից հանելու, քրեական վարույթ իրականացնող մարմինների որոշումների և պահանջների հիման վրա ստուգումներ անցկացնելու և հարկ վճարողների մոտ ստուգումների գործընթացի այլ հարցերի վերաբերյալ իրամաններ, զեկուցագրեր, տեղեկանքներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
369.	Հարկային և ապահովագրիչների գործերի շարժի հսկողական քարտեր	5 տ. ¹	1. Լուծարումից հետո
370.	Հարկային և սոցիալական մուտքերի վերաբերյալ վերլուծություններ և հաշվետվություններ (ըստ հարկատեսակների, հարկային տեսչությունների, բնագավառների և այլն) ա) տարեկան ամփոփ բ) տարեկան գ) եռամսյակային դ) ամսական	մշտ. մշտ. 5 տ. ¹ 1 տ.	1. Տարեկանի բացակայության դեպքում՝ մշտ.
371.	Հարկ վճարողների անձնական հաշվի քարտեր՝ ըստ հարկատեսակների	5 տ.	
372.	Հարկային և սոցիալական վճարների մուտքերի վերաբերյալ ստացված գանձապետական տեղեկություններ (օրական՝ աճողական)	5 տ.	
373.	Հարկային և սոցիալական վճարների մուտքերի վերաբերյալ բանկային վճարման հանձնարարագրեր, անդորրագրեր, քաղվածքներ, կտրոններ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
374.	Հարկային մարմինների կողմից կազմված ստուգման ակտերի (տեղեկանքների) գանգատարկման գործեր (գանգատարկման վարույթի փաստաթղթեր)	5 տ. ¹	1. Պահվում են հարկային գործում
375.	Հարկային և սոցիալական վճարների գծով պարտավորության դատական կարգով բռնագանձման գործեր (բռնագանձման վարույթի փաստաթղթեր)	5 տ. ¹	1. Պահվում են հարկային գործում
376.	Հարկ վճարողների և ապահովագրիչների անվճարունակության (սնանկության) գործեր (անվճարունակության վարույթի փաստաթղթեր)	5 տ. ¹	1. Պահվում են հարկային գործում
377.	Վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ փաստաթղթեր (արձանագրություններ, որոշումներ, հաշվառման քարտեր, հարցումներ, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ)	5 տ. ¹	1. Պահվում են հարկային գործում
	10. ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ: ԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆ: ՄՇԱԿՈՒՅԹ		
	10.1. Կրթության կազմակերպման վերաբերյալ փաստաթղթեր		
378.	Ուսանողական և աշակերտական տոմսեր, ուսումնական հաստատությունների շրջանավարտների ստուգման գրքույկներ	5 տ. ¹	1. Ուսումնական հաստատությունն ավարտելուց հետո
379.	Դիմորդների փաստաթղթերի գրանցման մատյաններ	1 տ.	
380.	Շրջանավարտներին դիպլոմների և ատեստատների հանձնման, գրանցման մատյաններ	50 տ.	
381.	Ուսանողական տոմսերի և ստուգման գրքույկների հանձնման, գրանցման մատյաններ	5 տ.	
382.	Ուսումնական հաստատությունների անձնագրեր	մշտ.	

383.	Նախապատրաստական դասընթացների կազմակերպման, դիմորդների մասնագիտական կողմնորոշման, նրանց ուսումնական հաստատություններ ընդունելու մասին փաստաթղթեր	3 տ.
384.	Ընդունող հանձնաժողովների նիստերի արձանագրություններ (տղագրություններ)	6 տ.
385.	Դիմորդների հետ անհատական հարցազրույցների արձանագրություններ	6 տ.
386.	Ընդունելության քննությունների անցկացման մասին հաշվետվություններ ա) կազմման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. 5 տ.
387.	Քննական տոմսեր և թերթիկներ	1 տ.
388.	Ուսումնական հաստատությունների ուսումնական ծրագրեր ա) տարեկան բ) կիսամյակային, քառորդային	մշտ. ¹ 3 տ.
389.	Հատուկ և հանրակրթական առարկաների ուսումնական և ընդունելության քննությունների ծրագրեր ա) հաստատման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ն. փ.
390.	Ուսումնական ծրագրի մշակման մասին Նախագծեր, կարծիքներ, եզրակացություններ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.
391.	Ամբիոնների և ֆակուլտետների դեկանատների նիստերի արձանագրություններ կից փաստաթղթերով (զեկուցումներ, տեղեկանքներ, մեթոդական մշակումներ)	մշտ.
392.	Դասախոսների անհատական աշխատանքային ծրագրեր, հաշվետվություններ և ծանրաբեռնվածության տեղեկագրեր	5 տ.
393.	Ուսումնական հաստատությունների ֆակուլտետների, ամբիոնների, բաժանմունքների հաշվետվություններ ա) տարեկան բ) կիսամյակային	մշտ. 3 տ. ¹
394.	Ուսումնական մասի հաշվետվություններ ա) տարեկան բ) կիսամյակային	մշտ. 3 տ. ¹
395.	Հաշվարկներ ուսումնական աշխատանքների ժամերի ու ծավալների վերաբերյալ	5 տ.
396.	Ուսումնական առարկաների դասավանդման մեթոդների մշակման մասին զեկուցումներ, եզրակացություններ, Նախագծեր, տեղեկանքներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.
397.	Առարկայական և ցիկլային հանձնաժողովների նիստերի արձանագրություններ	մշտ.
398.	Ուսումնադաստիարակչական, մեթոդական աշխատանքների վիճակի և դրանց կատարելագործման մասին տեղեկանքներ, զեկուցագրեր և այլ փաստաթղթեր	5 տ.
399.	Ուսումնական ծրագրերի մշակման, դասագրքերի և ուսումնական ձեռնարկների հրատարակման նախապատրաստման, ուսումնական հաստատություններում ուսումնադաստիարակչական և մեթոդական աշխատանքների կազմակերպման, պետական քննական հանձնաժողովների կազմի հաստատման մասին փաստաթղթեր	3 տ.
400.	Սովորողների գրավոր քննությունների աշխատանքներ	1 տ.
401.	Սովորողների ստուգողական, կուրսային և դիպլոմային աշխատանքներ	2 տ.
402.	Պետական քննական հանձնաժողովների	50 տ.

1. Կազմման վայրում: Այլ կազմակերպություններում մ. ա. կ.

1. Տարեկանի բացակայության դեպքում մշտ.

1. Տարեկանի բացակայության դեպքում մշտ.

	նիստերի արձանագրություններ		
403.	Պետական քննական հանձնաժողովների հաշվետվություններ	մշտ.	
404.	Ուսումնական հաստատությունների տեղեկանքներ և զեկուցագրեր քննությունների ընթացքի վերաբերյալ	3 տ.	
405.	Քննական և ստուգարքային տեղեկագրեր	4 տ.	
406.	Քննությունների ամենօրյա արդյունքների ամփոփագրեր	1 տ.	
407.	Քննությունների և ստուգարքների անցկացման, ուսանողներին ստուգարքներ և քննություններ հանձնելու թույլտվության մասին փաստաթղթեր	3 տ.	
408.	Դասերի, ստուգարքների, քննությունների, խորհրդատվությունների, դիպլոմային աշխատանքների պաշտպանության դասացուցակներ, ծրագրեր, ժամկետացանկեր	1 տ.	
409.	Ուսումնաարտադրական էքսկուրսիաների կազմակերպման և անցկացման մասին ծրագրեր, հաշվետվություններ, տեղեկանքներ և այլ փաստաթղթեր	1 տ.	
410.	Սովորողների դասամատյաններ	5 տ. ¹	1. Դասամատյաններից հանված առաջադիմության ամփոփագրեր՝ 25տ.
411.	Սովորողների հաճախումների հաշվառման ամփոփագրեր, տեղեկագրեր	1 տ.	
412.	Սովորողների կողմից պարապմունքները բաց թողնելու պատճառների վերաբերյալ փաստաթղթեր	1 տ.	
413.	Արտադրական պրակտիկայի անցկացման մասին հայտեր, ծրագրեր, դրույթներ, ցուցակներ, ժամկետացանկեր, հաշվետվություններ և այլ փաստաթղթեր	3 տ.	
414.	Սովորողներին ուսումնական հաստատություններից հեռացման, վերականգնման և տեղափոխման մասին զեկուցագրեր, բացատրագրեր, տեղեկանքներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
415.	Ուսումնական հաստատությունների լաբորատորիաների, կաբինետների, արհեստանոցների կահավորման, ուսումնական և մեթոդական ծրագրերով, գրագրությամբ և ֆիլմերով ապահովման մասին ակտեր, զեկուցագրեր, տեղեկագրեր և այլ փաստաթղթեր	3 տ.	
416.	Ուսանողներին կրթաթոշակ նշանակող հանձնաժողովների արձանագրություններ, որոշումներ և կից փաստաթղթեր (առաջադրումներ, դիմումներ, տեղեկանքներ)	5 տ.	
417.	Լաբորատոր և գործնական պարապմունքների և ստուգողական աշխատանքների հաշվառման մատյաններ	3 տ.	
418.	Դասախոսների աշխատաժամերի հաշվառման մատյաններ, քարտարաններ և տեղեկագրեր	3 տ.	
419.	Շրջանավարտներին աշխատանքի նշանակման և տեղաբաշխման մասին արձանագրություններ, ծրագրեր, տեղեկություններ և այլ փաստաթղթեր	3 տ.	
420.	Ասպիրանտուրայի աշխատանքի մասին զեկուցագրեր, տեսություններ, տեղեկանքներ և այլ փաստաթղթեր	մշտ.	
421.	Թեկնածուական քննություններ ընդունող հանձնաժողովների նիստերի արձանագրություններ	25 տ.	
422.	Ասպիրանտուրայի ընդունելության ծրագրերի կատարման և ասպիրանտուրայի միջոցով գիտական կադրերի պատրաստման մասին տեղեկանքներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
423.	Գիտական առեկտիվների ցանկեր		

423.	Գրառված անունախոսությունների թեմաների ընտրության համար գիտական ուղղությունների և հիմնախնդիրների ցուցակներ ա) կազմման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ.
424.	Ասպիրանտների և դոկտորանտների անհատական ծրագրեր	5 տ.
425.	Ասպիրանտների, ուսումնական հաստատություններ ավարտած կամ բարձր կուրսերից հեռացած ուսանողների, սովորողների անձնական գործեր (դիմումներ, ինքնակենսագրություններ, անկետաներ, բնութագրեր, դիպլոմների, ատեստատների, վկայականների պատճեններ, տեղեկանքներ) ա) ասպիրանտների, ուսանողների և քոլեջների սովորողների բ) հանրակրթական դպրոցների և վարժարանների սովորողների	40 տ. ¹ 3 տ. ¹
426.	Ուսումնական հաստատություններ չընդունված դիմորդների անձնական գործեր 10.2. Գիտական գործունեության վերաբերյալ փաստաթղթեր	1 տ.
427.	Գիտատեխնիկական աշխատանքների կատարման և նախագծերի մշակման առաջադրանքներ կից փաստաթղթերով (պահանջներ, հիմնավորումներ, զեկուցագրեր, հաշվարկներ, բնութագրեր, նկարագրություններ, առաջարկություններ) ա) մշակման ու հաստատման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ.
428.	Գիտատեխնիկական առաջադրանքների և նախագծերի մշակման ու հաստատման մասին փաստաթղթեր	5 տ.
429.	Գիտատեխնիկական հիմնախնդիրների լուծման մասին կոորդինացիոն ծրագրեր ա) մշակման ու հաստատման վայրում բ) ի գիտություն ուղարկվածներ	մշտ. մ. ա. կ.
430.	Գիտատեխնիկական աշխատանքների թեմատիկ քարտեր և գրանցման մատյաններ, ցանկեր, ցուցակներ	10 տ.
431.	Գիտական գործուղումների և արշավախմբերի մասին հաշվետվություններ և այլ փաստաթղթեր	մշտ.
432.	Կատարված և հետաձգված գիտատեխնիկական աշխատանքների մասին հիմնավորումներ, արձանագրություններ, ակտեր, տեղեկանքներ, հաշվարկներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.
433.	Ավարտված գիտատեխնիկական թեմաների եզրափակիչ հաշվետվություններ՝ կից հավելվածներով (կարծիքներ, գրախոսություններ, բացատրագրեր և այլն) և դրանց վերաբերյալ եզրակացություններ	մշտ.
434.	Միջանկյալ կամ փուլային հաշվետվություններ ա) ինքնուրույն նշանակություն ունեցողները բ) եզրափակիչ հաշվետվության մեջ կլանվածները	մշտ. մ. ա. կ.
435.	Գիտափորձերի մշակման, հիմնավորման ու անցկացման մասին առաջարկություններ, զեկուցագրեր, հաշվետվություններ, տեղեկանքներ, հաշվարկներ, հիմնավորումներ և այլ փաստաթղթեր ա) կազմման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ.
436.	Փորձերի, գիտափորձերի և վերլուծությունների արդյունքների գրառման մատյաններ, աշխատանքային օրագրեր, լաբորատոր փորձարկումների արձանագրություններ, նշումներ, վերլուծությունների աղյուսակներ	10 տ.
437.	Լաբորատոր փորձարկումների, հետազոտությունների և վերլուծությունների մշակման, գրանցման ու վկայականների տրման մատյաններ	10 տ.

1. Ավարտելուց կամ դուրս գալուց հետո

438.	Գիտության և տեխնիկայի նվաճումների ներդրման արդյունքների մասին ակտեր, պայմանագրեր, համաձայնագրեր և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
	10.3. Գիտական աստիճանների և կոչումների շնորհման վերաբերյալ փաստաթղթեր		
439.	Գիտական աստիճան շնորհելու որակավորման գործ	մշտ.	
440.	Գիտական կոչում շնորհելու որակավորման գործ	մշտ.	
441.	Բարձրագույն որակավորման հանձնաժողովի և նրա մասնագիտական խորհուրդների նիստերի արձանագրություններ (կից՝ քաղվածքներ)	մշտ.	
442.	Մասնագիտական քննությունների ծրագրեր	մշտ.	
443.	Գիտական աստիճանի որակավորման գործի մուտքագրման մատյան	մշտ. ¹	1. Պետական արխիվ չեն հանձնվում
444.	Գիտական կոչման որակավորման գործի մուտքագրման և վկայագրերի հանձնման մատյան	մշտ. ¹	1. Պետական արխիվ չեն հանձնվում
445.	Գիտական աստիճանի համապատասխանեցման որակավորման գործի մուտքագրման և հավաստագրերի հանձնման մատյան	մշտ. ¹	1. Պետական արխիվ չեն հանձնվում
446.	Գիտական կոչման համապատասխանեցման որակավորման գործի մուտքագրման և հավաստագրերի հանձնման մատյան	մշտ. ¹	1. Պետական արխիվ չեն հանձնվում
447.	Գիտական աստիճանի վկայագրերի հանձնման մատյան	մշտ. ¹	1. Պետական արխիվ չեն հանձնվում
448.	Սեղմագրերի գրանցման մատյան	մշտ. ¹	1. Պետական արխիվ չեն հանձնվում
449.	Մասնագիտական խորհրդի որակավորման գործ	մշտ.	
450.	Ատենախոսություններ և դրանց սեղմագրեր	մշտ.	
451.	Քվեաթերթիկներ և գաղտնի քվեարկության հաշվառման մատյաններ, գիտական ատենախոսությունների պաշտպանության և գիտական աստիճանների շնորհման մասնագիտական խորհուրդների հաշվիչ հանձնաժողովների արձանագրություններ	3 տ.	
452.	Հաշվետվություններ ատենախոսությունների պաշտպանության և գիտական աստիճաններ շնորհող մասնագիտական խորհուրդների աշխատանքի մասին	մշտ.	
	10.4. Մշակութային գործունեության վերաբերյալ փաստաթղթեր		
453.	Մշակութային արժեքների փորձաքննության գործ ա) ստեղծման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ.	
454.	Մշակութային արժեքների արտահանման իրավունքի գործ ա) ստեղծման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ.	
455.	Մշակութային արժեքների ժամանակավոր արտահանման իրավունքի գործ ա) ստեղծման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ.	
456.	Մշակութային արժեքների արտահանման կամ ժամանակավոր արտահանման իրավունքի վկայագրի տրման համար պետական տուրքի կտրոններ	5 տ.	
457.	Մշակութային արժեքների արտահանման	մշտ.	

	կամ ժամանակավոր արտահանման իրավունքի վկայագիր ստանալու համար հայտերի ընդունման մատյան	-	
458.	Շարժական մշակութային արժեքների փորձագետների որակավորման գործ	մշտ.	
459.	Շարժական մշակութային արժեքների փորձագետների որակավորման հանձնաժողովի նիստի փաստաթղթեր (արձանագրություն, թեստային հարցաշար, հարցաթերթիկներ, եզրակացություն)	մշտ.	
460.	Շարժական մշակութային արժեքների փորձագետների որակավորման թեստային հարցաշարեր	մ. ն. փ.	
461.	Շարժական մշակութային արժեքների փորձագետների որակավորման գործի մուտքագրման և վկայականների հանձնման մատյան	մշտ.	
462.	Շարժական մշակութային արժեքների փորձաքննական գործունեություն իրականացնողների գործ	5 տ. ¹	1. Գործունեության դադարեցումից հետո
463.	Շարժական մշակութային արժեքների փորձագետների լիցենզավորման հանձնաժողովի քվեաթերթիկներ և գաղտնի քվեարկության արդյունքների արձանագրություն	3 տ.	
464.	Հաշվետվությունների շարժական մշակութային արժեքների փորձագետների որակավորման և լիցենզավորման հանձնաժողովի աշխատանքների մասին	մշտ.	
465.	Թատերական և համերգային ներկայացումների ռեժիսորական սցենարներ, լիբրետոներ, ռեժիսորական տարբերակ, բեմականացում միզանսցենաներ, ստեղծագործական հայտ, պարզաբանում, մեկնաբանություն, ռեժիսորական նոթեր, բեմադրությունների ձևավորման և հազուստների էքզիզներ	մշտ.	
466.	Շնորհանդեսների, հոբեյանների հրավիրատուներ, ազդագրեր, ծրագրեր, ձևավորման էքզիզներ, լուսանկարներ, տեսաֆիլմեր և այլն	մշտ.	
	11. ՄՏԱՎՈՐ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ: ԼԻՑԵՆԶԱՎՈՐՈՒՄ		
	11.1. Մտավոր սեփականության վերաբերյալ փաստաթղթեր		
467.	Մտավոր սեփականության օբյեկտների արտոնագրերի և վկայագրերի գործողության ժամկետների և այլ հարցերի մասին փաստաթղթեր	5 տ.	
468.	Մտավոր սեփականության օբյեկտների նկատմամբ լիցենզային կամ գիշման վերաբերյալ պայմանագրերի գրանցման մասին փաստաթղթեր	10 տ.	
469.	Արտոնագրային հավատարմատարների որակավորման և գրանցման մասին փաստաթղթեր	մշտ.	
470.	Մտավոր սեփականության բնագավառում ՀՀ օրենսդրության խախտումների և պատժամիջոցների կիրառման մասին փաստաթղթեր	5 տ.	
471.	Մտավոր սեփականության օբյեկտների իրավական պահպանության հետ կապված վեճերի մասին փաստաթղթեր	10 տ.	
472.	Գյուտերի, օգտակար մոդելների և արդյունաբերական նմուշների փորձարկման ու ներդրման մասին ծրագրեր, հաշվետվություններ, ակտեր, տեղեկանքներ և այլ փաստաթղթեր	10 տ.	
473.	Ներդրված գյուտերի, օգտակար մոդելների և արդյունաբերական նմուշների ցանկեր և հաշվարկման մատյաններ	մշտ. ¹	1. Պետական արխիվ չեն հանձնվում
474.	Արտոնագրային մաքրության մշակումների	մշտ.	

	մասին տեխնիկատեղեկատվական տվյալներ, արտոնագրերի ցուցակներ և այլ փաստաթղթեր	-
475.	Փորձագիտական եզրակացություններ նախագծերի արտոնագրային մաքրության ստուգման մասին	10 տ.
476.	Արտադրանքի արտահանման և դրա արտոնագրային մաքրության փորձագիտության մասին համաձայնագրեր, ակտեր, ցուցակներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.
477.	Միջազգային տոնավաճառներում, ցուցահանդեսներում որպես ցուցանմուշ ներկայացված մտավոր սեփականության օբյեկտների ցուցակներ	5 տ.
478.	ՀՀ-ում ստեղծված մտավոր սեփականության օբյեկտները արտերկիր վաճառելու մասին արտոնագրային փաստաթղթեր, գովազդային տեխնիկական նկարագրություններ, տեղեկություններ տեխնիկական պատրաստվածության աստիճանի մասին, լուսանկարներ, տեխնիկատնտեսական հաշվարկներ, համաձայնագրեր և այլ փաստաթղթեր	մշտ.
	11.2. Լիցենզավորման վերաբերյալ փաստաթղթեր	
479.	Լիցենզիաների գրանցամատյաններ	25 տ.
480.	Լիցենզիաների տրման մերժված հայտեր	3 տ.
481.	Լիցենզավորման, արտոնագրման և մտավոր սեփականության բնագավառում ՀՀ օրենսդրության խախտումների և պատժամիջոցների կիրառման մասին փաստաթղթեր	5 տ.
	12. ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄ ԵՎ ՀՐԱՏԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾ	
	12.1. Տեղեկատվության ապահովման վերաբերյալ փաստաթղթեր	
482.	Տեղեկատվական գործունեության կազմակերպման և իրականացման մասին ծրագրեր, տեղեկանքներ, զեկուցագրեր, ամփոփագրեր, հաշվետվություններ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.
483.	Տեղեկատվավերլուծական տեսություններ կազմակերպությունների հիմնական գործունեության վերաբերյալ ա) կազմման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ.
484.	Մարկետինգային հետազոտությունների մասին աղյուսակներ, տեղեկանքներ, զեկուցագրեր և այլ փաստաթղթեր	5 տ.
485.	Լրագրողների հավատարմագրման գործընթացի մասին դիմումներ, հարցաթերթիկներ, տեղեկանքներ և այլ փաստաթղթեր	1 տ.
486.	Լրատվական տեսություններ	մ. ա. կ.
487.	Տեղեկատվական հրատարակություններ (տեղեկագրեր, բանբերներ, քարտարաններ, տեղեկատուներ, ժողովածուներ) ա) կազմման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ.
488.	Տեղեկատվությունների գրանցման մատյաններ, հաշվառման քարտեր	5 տ.
489.	Գովազդների տեղադրման պայմանագրեր և կից փաստաթղթեր	5 տ. ¹
490.	Գրադարանների և տեղեկատու-լրատվական կազմակերպությունների աշխատանքների հաշվառման օրագրեր, կյուբերի հաշվառման գույքամատյաններ, գումարային հաշվառման ու քարտերի գրանցման մատյաններ, դուրս գրված գրքերի և թերթերի ցուցակներ, քարտարաններ	մշտ.

1. Պայմանագրի ժամկետն ավարտելուց հետո

491.	Գրքերի և պարբերական հրատարակությունների դուրս գրման ակտեր	մշտ.
492.	Գրքափոխանակությամբ կամ անվճար ստացված գրականության և հիմնական ֆոնդից փոխանակային ֆոնդ տրված հրատարակությունների ցուցակներ և ակտեր	մշտ.
493.	Գրադարանների գույքագրման և ստուգող հանձնաժողովների արձանագրություններ և ակտեր	մշտ.
494.	Մատենագիտական տեղեկանքներ և քարտարաններ	մշտ.
495.	Գրականության ստացման հաշվառման մատյաններ, ուղեգրեր և պատվերաթերթիկներ	5 տ.
496.	Ընթերցողների կողմից գրականության ստացման պատվերաթերթիկներ	1 տ.
497.	Ընթերցողների ամենօրյա հաշվառման և տրված գրականության մատյաններ, օրագրեր	3 տ.
498.	Տեղեկատվական ոլորտին վերաբերող մրցութային առաջարկներ և դրանց գրանցման մատյաններ	5 տ.
499.	Հեռուստառադիոհաղորդումների տեքստեր	3 տ.
	12.2. Հրատարակչական գործունեության վերաբերյալ փաստաթղթեր	
500.	Հրատարակությունների լույս ընծայման թեմատիկ ծրագրեր ա) ամփոփ բ) տարեկան և հեռանկարային գ) եռամսյակային	մշտ. մշտ. ¹ 3 տ. ²
501.	Գրքերի հրատարակման գործեր (խմբագրական անձնագրեր, սրբագրության շարժի քարտեր, ակտեր, հաշվարկներ և այլն)	3 տ.
502.	Հեղինակային իրավունքի պահպանման մասին փաստաթղթեր	5 տ.
503.	Բնագիր նկարագրողումների, ձեռագրերի, լույս ընծայված հրատարակությունների գրանցման մատյաններ, քարտեր	10 տ.
504.	Լույս տեսած հրատարակությունների ցուցակներ	մշտ.
505.	Հրատարակությունների պատվերների կատարման, դրանց առաքման, իրացման, տարածման մասին փաստաթղթեր	3 տ.
506.	Գրքի հանրապետական և միջազգային ցուցահանդեսների փաստաթղթեր (հրավերներ, պայմանագրեր, գրքերի անվանումների ցուցակներ, մասնակիցների ցուցակներ և այլն)	մշտ.
507.	Շնորհանդեսների, ցուցահանդեսների, փառատոների կազմակերպման և անցկացման մասին թեմատիկ ցուցադրական ծրագրեր, սխեմաներ, նկարագրումներ, ցուցանմուշների բնութագրումներ, ուղեցույցներ, ալբոմներ, փորձաքննության ակտեր, զեկուցագրեր, տպավորությունների գրքեր և այլ փաստաթղթեր	մշտ.
508.	Ցուցահանդեսներին և փառատոներին մասնակցելու համար պարգևատրման մասին դիմումներ, վկայականներ, պատվոգրեր և այլ փաստաթղթեր	մշտ.
	13. ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱԼՈՒԹՅՈՒՆ: ԱՌՈՂՁԱՊԱՀՈՒԹՅՈՒՆ	
	13.1. Սոցիալական պաշտպանության վերաբերյալ փաստաթղթեր	
509.	Բժշկասոցիալական փորձաքննական հանձնաժողովների եզրակացություններ և որոշումներ	25 տ.

**1. Կազմման վայրում: Այլ կազմակերպություններում՝ մ. ա. կ.
2. Տարեկանի բացակայության դեպքում՝ մշտ.**

510.	Բժշկասոցիալական փորձաքննական հանձնաժողովների եզրակացությունների և որոշումների գրանցման մատյաններ	25 տ.	
511.	Փորձաքննված անձանց բժշկասոցիալական փորձաքննական գործեր	5 տ. ¹	1. Գործը փակվելուց հետո
512.	Բժշկական փորձաքննություն անցած անձանց անձնական գործերի գրանցման մատյան	25 տ.	
513.	(կեսն ուժը կորցրել է 09.08.12 N 1003-Լ)		
514.	Կենսաթոշակի վճարումը	10 տ. ¹	1. Կենսաթոշակ ստանալու իրավունքը դադարեցնելուց հետո
515.	Կենսաթոշակ նշանակելը մերժելու գործեր	5 տ.	
516.	(կեսն ուժը կորցրել է 09.08.12 N 1003-Լ)		
517.	Նշանակված կենսաթոշակային գործերի հաշվառման գլխավոր մատյաններ	75 տ.	
518.	Ուղարկվող կենսաթոշակի գործերի հաշվառման մատյաններ	10 տ.	
519.	Կենսաթոշակ նշանակելը մերժելու գործերի հաշվառման մատյաններ	5 տ.	
520.	Դադարեցված կենսաթոշակային գործերի այբբենական հաշվառման մատյաններ	75 տ.	
521.	Կենսաթոշակ նշանակելու և դրամական այլ գումարներ ստանալու վերաբերյալ դիմումների գրանցման մատյաններ	3 տ.	
522.	Կենսաթոշակների, պարտադիր սոցիալական ապահովագրության նպաստների, դրամական այլ գումարների նշանակման ու վճարման վերաբերյալ ամփոփագրեր, ցուցակներ, հաշվետվություններ և այլ փաստաթղթեր	10 տ.	
523.	Բարեգործական գործունեության, բարեգործություն կատարած անձանց և կազմակերպությունների մասին նվիրատվության պայմանագրեր, ակտեր, պարտավորություններ, հաշվետվություններ, զեկուցագրեր, ցուցակներ և այլ փաստաթղթեր	մշտ.	
524.	Ապահովադիրների գործեր	10 տ. ¹	1. Գործունեության դադարեցումից հետո
525.	Անհատական (անձնավորված) հաշվառման՝ սոցիալական ապահովագրության վճարների և ապահովագրական (աշխատանքային) ստաժի մասին տվյալներ պարունակող փաստաթղթեր	10 տ. ¹	1. Տվյալները ապահովագրված անձանց անհատական հաշիվներ ներառելուց հետո
526.	Անհատական (անձնավորված) հաշվառման տվյալներ պարունակող փաստաթղթեր (անհատական հաշիվ բացելու հայտերի հաշվառման մատյաններ, անհատական հաշվետվության հաշվառման մատյաններ և այլն)	3 տ.	
527.	Սոցիալական ապահովության քարտ ստանալու հայտեր և դրանց գրանցման մատյաններ	3 տ.	
528.	Սոցիալական ապահովության քարտերի համակարգի ներդրման վերաբերյալ ամփոփաթերթեր, տիտղոսաթերթեր և այլ փաստաթղթեր	3 տ.	
529.	Անհատական (անձնավորված) հաշվառման քարտեր	10 տ. ¹	1. Հաշիվը փակվելուց հետո
530.	Փախստականների անձնական գործեր	50 տ.	
531.	Փախստականների անձնական գործերի գրանցման մատյաններ	մշտ.	
532.	Փախստականների ցուցակներ լրիվ անկետային տվյալներով	մշտ.	
533.	Ժամանակավոր ապաստան ստացածների անձնական գործեր և դրանց գրանցման մատյաններ	10 տ. ¹	1. Ժամկետը լրանալուց հետո
534.	Առանց ծնողական խնամքի մնացած երեխաների և առանց ծնողական խնամքի	75 տ.	

535.	մնացած երեխաների թվին պատկանող անձանց հաշվառման մատյաններ, անձնական քարտեր և այլ փաստաթղթեր	100 տ.	
536.	Որդեգրման ենթակա և որդեգրված երեխաների, որդեգրողների և որդեգրողների թեկնածուների անձնական գործեր, քարտեր և գրանցամատյաններ	25 տ.	
537.	Մանկատներում տեղավորված երեխաների ուղեգրեր և դրանց գրանցամատյաններ	25 տ.	
538.	Մանկատների երեխաների սոցիալական աջակցության վերաբերյալ փաստաթղթեր	25 տ.	
539.	Խնամվող երեխաների և նրանց ծնողների միջև կապի գրանցման մատյաններ	50 տ.	
540.	Միայնակ տարեցներին և հաշմանդամներին տնային պայմաններում սոցիալական սպասարկման և օժանդակ միջոցների տրամադրման քարտեր	մ. ա. կ.	
541.	Վշխատանք փնտրող անձանց, գործազուրկների հաշվառման քարտեր և անձնական գործերի գրանցման մատյաններ	50 տ.	
542.	Վշխատանք փնտրող անձանց, գործազուրկների անձնական գործեր	5 տ. ¹	1. Հաշվառումից հանելուց հետո
543.	Նպաստների գործեր և դրանց հաշվառման մատյաններ	5 տ. ¹	1. Նպաստը դադարեցնելուց հետո
544.	Բռնադատվածներին վարկեր տրամադրելու վերաբերյալ դիմումներ, անձնական փաստաթղթերի պատճեններ, գրանցամատյաններ և այլ փաստաթղթեր	10 տ.	
545.	Պետական պատվերի շրջանակներում բուժման հարցերի վերաբերյալ դիմումներ, անձնական փաստաթղթերի պատճեններ, ուղեգրեր, գրանցամատյաններ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
546.	Տուև-ինտերնատներ, օթևաններ, ծերանոցներ ընդունվելու վերաբերյալ դիմումներ, անձնական փաստաթղթերի պատճեններ, ուղեգրեր, գրանցամատյաններ և այլ փաստաթղթեր	10 տ.	
547.	Պրոթեզաօրթոպեդիկ պարագաներ տրամադրելու վերաբերյալ դիմումներ, անձնական փաստաթղթերի պատճեններ, գրանցամատյաններ և այլ փաստաթղթեր	10 տ.	
548.	Սոցիալական պաշտպանության հարցերի վերաբերյալ այլ փաստաթղթերի գրանցման մատյաններ	5 տ.	
	13.2. Առողջապահության վերաբերյալ փաստաթղթեր		
549.	Ազգաբնակչությանը բժշկական օգնություն ցույց տալու և պարբերաբար անցկացվող բուժատուգումների մասին տեղեկանքներ, ծրագրեր, քարտեր, տվյալներ, ցուցակներ և այլ փաստաթղթեր	3 տ.	
550.	Կազմակերպություններում մասնագիտական հիվանդանալու պատճառների մասին հաշվետվություններ, տեղեկանքներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
551.	Անաշխատունակության թերթիկների տրման կարգի ու հավաստիության մասին ակտեր, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
552.	Անաշխատունակության թերթիկների գրանցման մատյաններ	5 տ.	
553.	Ամբուլատոր քարտեր և հիվանդությունների պատմությունների նկարագրեր ա) ստացիոնար և դիսպանսերային բուժման	25 տ. ¹	1. Առողջապահական կազմակերպություններում այն հիվանդությունների պատմությունները, որոնք ունեն էական նշանակություն բժշկության պատմության ուսումնասիրման համար՝ մշտ.

	մեջ գտնվող հիվանդների բ) ամբուլատոր բուժման մեջ գտնվող հիվանդների	5 տ. ²	2. Զարտը փակվելուց հետո
554.	Երեխաների բժշկական քարտեր և բժշկական օգնության պատմությունների նկարագրեր	5 տ. ¹	1. Երեխայի չափահաս դառնալուց հետո
554.1. 555.	ԴՆԹ-ի թեստավորման եզրակացություն Առողջապահական կազմակերպություններում տեղեր հատկացնելու, պոլիկլինիկաներում ամրագրելու, բուժական մենդի կազմակերպման, նշանակման ու հատկացման մասին և այլ փաստաթղթեր	մշտ. 3 տ.	
556.	Հանգստացողների և հիվանդների տպավորությունների մատյաններ բուժական- առողջարանային կազմակերպությունների աշխատանքի մասին	մշտ.	
557.	Առողջապահական կազմակերպություններում հիվանդների, հանգստացողների ընդունման և դուրս գրման հաշվառման մատյաններ, այցելումների ժամկետացանկեր	3 տ.	
558.	Առողջապահական կազմակերպություններին ուղեգրեր հատկացնելու, ծեռք բերելու, հաշվառման, բաշխման և իրացման մասին դիմումներ, արձանագրություններ, տեղեկագրեր, օրդերներ, ծրագրեր, տեղեկանքներ, ցուցակներ և այլ փաստաթղթեր	3 տ.	
559.	Առողջապահական կազմակերպությունների ուղեգրեր և դրանց հաշվառման մատյաններ, տեղեկագրեր	3 տ.	
560.	Դեղորայքի պահանջագրեր	3 տ.	
561.	Գրանցման մատյաններ ա) հիվանդների ընդունման և դուրս գրման բ) դեղորայքի հատկացման գ) վիրահատության դ) ծննդաբերության ե) արյան հանձնման	5 տ. 3 տ. 25 տ. 50 տ. 5 տ.	
	14. ՇՐՋԱԿԱ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱԼ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐ		
562.	Բնական պաշարների արդյունավետ օգտագործման վերաբերյալ արձանագրություններ, թույլտվություններ, պայմանագրեր, եզրակացություններ, առաջարկություններ, համաձայնություններ և այլ փաստաթղթեր ա) կազմման և հաստատման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ.	
563.	Շրջակա միջավայրի վրա ազդեցության փորձաքննության վերաբերյալ եզրակացություններ, համաձայնություններ, թույլտվություններ, պայմանագրեր և այլ փաստաթղթեր ա) կազմման և հաստատման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ.	
564.	Ընդերքի ուսումնասիրման աշխատանքների վերաբերյալ նախագծեր, հաշվետվություններ, քարտեզներ, ամփոփագրեր, գրանցման մատյաններ, անձնագրեր և այլ փաստաթղթեր	մշտ.	
565.	Շրջակա միջավայրում վնասակար կյուղերի կուտակման առավելագույն թույլատրելիության մասին ցանկեր (նորմացույցներ) ա) կազմման և հաստատման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ.	
566.	Տեխնիկական պահանջների չափաքանակներ օդային միջավայրի, կեղտաջրերի որակի և ջրօգտագործման վերաբերյալ	մ. ն. փ.	
567.	Ջրօգտագործման և ջրհեռացման, պինդ օգտակար հանածոների և ստորերկրյա ջրերի, պաշարների, անտառային ֆոնդի և հատուկ պահպանվող տարածքների ֆոնդի հողերի, լանդշաֆտների և կենսապաշարների	մշտ.	

	հաշվեկշիռներ		
568.	Վտանգավոր նյութերի և արտադրական թափոնների վերաբերյալ համաձայնություններ, տեղեկանքներ, առաջարկություններ, եզրակացություններ, անձնագրեր, հաշվետվություններ և այլ փաստաթղթեր ա) կազմման և հաստատման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ.	
569.	Մաքրման կառույցների և ջրհոսքների սխեմաներ, ծրագրեր, անձնագրեր	մշտ. ¹	1. Շահագործման ավարտից հետո
570.	Արտադրական և տրանսպորտային օբյեկտների էկոանձնագրեր ա) կազմման և հաստատման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ.	
571.	Ջրային օբյեկտներ և մթնոլորտ վնասակար նյութեր արտանետող աղբյուրների մասին ակտեր և անձնագրեր	5 տ.	
572.	Շրջակա միջավայրի աղտոտվածության վերլուծությունների ամփոփագրեր և դրանց գրանցման մատյաններ	5 տ.	
573.	Շրջակա միջավայրի աղտոտվածության լաբորատոր հետազոտությունների գրառումների մատյաններ	մ. ա. կ.	
574.	Շրջակա միջավայրի աղտոտվածության լաբորատոր հետազոտությունների եզրակացություններ, հաշվետվություններ և այլն	մշտ.	
575.	Օգտակար հանածոների լաբորատոր հետազոտությունների գրառումների մատյաններ, եզրակացություններ	մշտ.	
576.	Մաքրման կառույցների աշխատանքի ու վերահսկողության, կեղտաջրերի վիճակի և հետազոտման մասին տեղեկանքներ, զեկուցագրեր, տեղեկություններ, աղյուսակներ, լաբորատոր գրառումներ և այլ փաստաթղթեր 15. ԱՐՏԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ: ԷՆԵՐԳԵՏԻԿԱ: ՍՏԱՆԴԱՐՏԱՑՈՒՄ 15.1. Արտադրության կազմակերպման վերաբերյալ փաստաթղթեր	5 տ.	
577.	Արդյունաբերական կազմակերպությունների արտադրատեխնիկական ամփոփիչ բնութագրեր, արտադրության կազմակերպման սխեմաներ և բացատրագրեր	մշտ.	
578.	Կազմակերպությունների աշխատանքների տեխնիկատնտեսական ցուցանիշներ ա) տարեկան բ) եռամսյակային	մշտ. 3 տ. ¹	1. Տարեկանի բացակայության դեպքում՝ մշտ.
579.	Կազմակերպությունների զարգացման ու տեղաբաշխման, տնտեսական արդյունավետության և շահութաբերության բարձրացման մասին զեկուցագրեր, հաշվարկներ, հիմնավորումներ, տեղեկանքներ, եզրակացություններ և այլ փաստաթղթեր	մշտ.	
580.	Արտադրության տեղաբաշխման, տեխնիկական վերազինման, նոր տեսակի հումքի և արտադրության (արտադրանքի) թողարկման մասին հաշվարկներ և եզրակացություններ	5 տ.	
581.	Արտադրանքի զանգվածային թողարկման իրավունքի վկայականներ: Արտադրանքի անվանացանկեր	մշտ.	
582.	Արտադրության կոոպերացման և մասնագիտացման մասին արձանագրություններ, եզրակացություններ, զեկուցումներ, հիմնավորումներ, տեղեկանքներ, հաշվարկներ և այլ փաստաթղթեր	մշտ.	
583.	Առուստորոշման կոոպերացում:	5 տ.	

	մասնագիտացման, արտադրանքի տեսական ու ընդլայնման, հումքի ու նյութերի նոր տեսակների ներդրման, դրանց ծախսի նորմաների, տնտեսման ու կորստի կրճատման մասին փաստաթղթեր	
584.	Ստորաբաժանումների արտադրական ծրագրեր, հանձնարարականներ ա) տարեկան բ) եռամսյակային	3 տ. 1 տ.
585.	Հումքի, նյութերի և էլեկտրաէներգիայի ծախսերի միջին նորմաների մշակման վերաբերյալ տեղեկանքներ և հաշվարկներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.
586.	Արտադրության համար թանկարժեք և դեֆիցիտ մետաղների ծախսերի մասին հաշվարկներ, հիմնավորումներ, թույլտվություններ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.
587.	Հումքի և պատրաստի արտադրանքի շարժի հաշվառման մատյաններ 15.2. Արտադրանքի և զանգվածային արտադրության գծով կոնստրուկտորական աշխատանքների, արտադրության տեխնոլոգիայի վերաբերյալ փաստաթղթեր	1 տ.
588.	Արտադրանքի տեխնիկական առաջադրանքներ և առաջարկություններ (արտադրություն մտած, հանված և չմտած)	մշտ.
589.	Եսքիզային նախագծերի, արտադրանքի աշխատանքային փաստաթղթերի մշակման մասին սխեմաներ, ժամկետացանկեր, տեղեկանքներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.
590.	Արտադրանքի Եսքիզային նախագծեր (արտադրություն մտած, հանված և չմտած)	10 տ.
591.	Արտադրանքի փորձնական նմուշների անձնագրեր և ձևանմուշներ ա) մշտական վայրում բ) ուղարկված ի գիտություն	մշտ. մ. ա. կ.
592.	Արտադրության համար չընդունված կառուցվածքների, իրերի, հավաքման միավորների, սարքերի տեխնիկական և Եսքիզային նախագծերի տարբերակներ	10 տ.
593.	Արտադրանքի տեխնիկական մակարդակի և որակի քարտեր	մշտ.
594.	Արտադրանքի տեխնիկական և աշխատանքային նախագծեր (արտադրություն մտած, հանված և չմտած)	մշտ.
595.	Արտադրանմուշների ֆոտոալբոմներ՝ նրանց բնութագրերով	մշտ.
596.	Արտադրանմուշների ցանկեր, Եսքիզային և կոնստրուկտորական փոփոխությունների ալբոմներ, գծագրեր, սխեմաներ և այլ փաստաթղթեր	մշտ.
597.	Արտադրանքի փորձանմուշների պատրաստման ու փորձարկման մասին հաշվարկներ, աղյուսակներ, արձանագրություններ, վերլուծություններ, եզրակացություններ, զեկուցագրեր, ռենտգենոգրամաներ, ֆոտոնեգատիվներ, լուսանկարներ, լաբորատոր վկայականներ և այլ փաստաթղթեր ա) սերիական արտադրության բ) այլ արտադրանքի	մշտ. 3 տ.
598.	Արտադրական հզորությունների գործարկման և օգտագործման մասին հաշվարկային տեղեկագրեր, հաշվեկշիռներ, ակտեր, աղյուսակներ, ժամկետացանկեր և այլ փաստաթղթեր	մշտ.
599.	Կոնստրուկտորական փաստաթղթերի փոփոխությունների գրանցման մատյաններ	մշտ.
600.	Տեխնոլոգիական քարտեր, տեխնոլոգիական գործընթացների նկարագրություններ և տեխնիկական պայմաններ	մշտ.

601.	Տեխնոլոգիական կանոններ, կանոնակարգեր, արտադրության ռեժիմներ և հանձնարարականներ ա) կազմման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ.	
602.	Արտադրանքի աշխատատարության, մեխանիկական մշակման և հավաքման տեխնոլոգիական բնութագրեր և հաշվարկային տվյալներ	մշտ.	
603.	Արտադրական գործընթացների և լաբորատոր փորձարկումների տեխնիկական ու տեխնոլոգիական հրահանգներ ա) մշակման ու հաստատման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ.	
604.	Տեխնոլոգիական գործընթացների ներդրման, ստուգման, տեխնոլոգիական կարգապահության հսկողության և խոտանված արտադրանքի ակտեր	3 տ.	
605.	Փորձարարական նմուշների հաստատման ակտեր ա) կազմման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. 1 տ.	
606.	Արտադրանքի մեխանիկական, քիմիական և հատուկ փորձարկումների ակտեր ա) նախագծման և փորձարկման տեղում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. 1 տ.	
607.	Տեխնոլոգիական գործընթացների խախտումների փաստերի հետաքննությունների մասին արձանագրություններ	5 տ.	
608.	Տեխնոլոգիաների կատարելագործման, արտադրության կանոնակարգերի ու պայմանակարգերի մշակման, հաստատման ու փոփոխման մասին փաստաթղթեր 15.3. Էներգետիկ և վառելիքային ապահովման վերաբերյալ փաստաթղթեր	5 տ.	
609.	Էներգետիկ կայանքների փորձարկման ընթացքի մասին արձանագրություններ, ակտեր, աղյուսակներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
610.	Էներգետիկ կայանքների անձնագրեր	3 տ. ¹	
611.	Էլեկտրամատակարարման տեխնիկական պայմանների մասին փաստաթղթեր ա) կազմման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ.	
612.	Էներգետիկ և վառելիքային հաշվեկշիռների մասին փաստաթղթեր	մշտ.	
613.	Էլեկտրաէներգիայի և վառելանյութի ծախսման չափաքանակների մասին փաստաթղթեր ա) հաստատման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ն. փ.	
614.	Էլեկտրացանցի վթարների ու վնասվածքների և կաթսայատների հետազոտման մասին ակտեր, հաղորդումներ, ամփոփագրեր, տեղեկություններ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
615.	Բարձրավոլտ և բնական գազի սարքավորումների վրա աշխատելու կարգադիր-թույլտվությունների տրման գործեր 15.4. Արտադրանքի որակի, ստանդարտացման և սերտիֆիկացման վերաբերյալ փաստաթղթեր: Դասակարգիչներ	10 տ.	
616.	Արտադրանքի որակի վերաբերյալ տեխնիկական պահանջների չափանիշներ ա) կազմման և հաստատման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ն. փ.	
617.	Նյութերի և հումքի որակի լաբորատոր հետազոտությունների մասին հաշվարկներ, եզրակացություններ, ակտեր,	3 տ.	

1. Շահագործումից հանելուց հետո

	հաշվետվություններ և այլ փաստաթղթեր		
618.	Դետալների, հանգույցների տեխնիկական հսկողության և որակի ստուգման արդյունքների հաշվառման և վերլուծությունների գրանցման մատյաններ	5 տ.	
619.	Արտադրանքի որակի և խոտանման մասին եզրակացություններ, հաշվետվություններ, ամփոփագրեր, թերությունների տեղեկագրեր, հաշվարկներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
620.	Արտահանվող արտադրանքի որակի հավաստագրեր	10 տ.	
621.	Չափիչ սարքերի և կշեռքների ճշտության մասին ակտեր, վկայականներ, հաշվետվություններ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
622.	Չափագիտական մեծությունների քննարկման ու հաստատման արձանագրություններ	մշտ.	
623.	Չափման միջոցների տեսակի հաստատման սերտիֆիկատներ և դրանց փոխճանաչման հայտեր՝ կից փաստաթղթերով	5 տ.	
624.	Չափումների միասնականության ապահովման, ստանդարտացման, համապատասխանության հավաստման, պետական վերահսկողության և հավատարմագրման մասին փաստաթղթեր	3 տ.	
625.	Հավատարմագրված իրավաբանական անձանց և անհատ ձեռնարկատերերի հայտեր՝ կից փաստաթղթերով	5 տ.	
626.	Համապատասխանության սերտիֆիկատներ, հայտարարագրեր, ինչպես նաև ստուգման հանձնարարագրեր կից փաստաթղթերով	3 տ.	
627.	Ստանդարտների նախագծերի մշակման տեխնիկական առաջադրանքների մասին փաստաթղթեր	5 տ.	
628.	Ստանդարտների, տեխնիկական պայմանների և ցուցումների մշակման մասին նախագծեր, եզրակացություններ, առաջարկություններ ա) կազմման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	5 տ. մ. ա. կ.	
629.	Հաստատված ստանդարտների, տեխնիկական պայմանների և ցուցումների մասին փաստաթղթեր ա) հաստատման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ն. փ.	
630.	Հաստատված ապրանքային նշանների ցուցակներ ա) մշակման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ն. փ.	
631.	Ապրանքային նշանների մշակման, գրանցման, հաշվառման, հաստատման և էտալոնացման մասին փաստաթղթեր	3 տ.	
632.	Գրանցված ապրանքային և սպասարկման նշանների համարակալված քարտարաններ	մշտ. ¹	1. Պետական արխիվ չեն հանձնվում
633.	Միջազգային ստանդարտների քարտագրացուցակներ և կարծիքներ դրանց մասին	մ. ա. կ.	
634.	Ստանդարտների ներդրման միջոցառումների ծրագրեր և հաշվետվություններ	մշտ.	
635.	Ստանդարտների և տեխնիկական պայմանների ու դրանցից թույլատրելի շեղումների գրանցման մատյաններ	մշտ. ¹	1. Պետական արխիվ չեն հանձնվում
636.	Ստանդարտների մշակման, ներդրման և պահպանման հսկողության կազմակերպման, ստանդարտացման ու դրանցից կատարվող շեղումների մասին արձանագրություններ, ակտեր, հաշվետվություններ, տեղեկանքներ	5 տ.	

	<p>և այլ փաստաթղթեր</p> <p>16. ՔԱՂԱՔԱԾԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ</p> <p>16.1. Նախագծահետախուզական աշխատանքների վերաբերյալ փաստաթղթեր</p>	
637.	Նախագծահետախուզական աշխատանքների առաջադրանքներ, տեխնիկական պայմաններ և տիտղոսացուցակներ	մշտ.
638.	Շինարարության համար հողամասերի հատկացման և ընտրության, նախագծահետախուզական աշխատանքների անցկացման մասին զեկուցագրեր, ծրագրեր, հետազոտման ակտեր, հաշվարկներ, եզրակացություններ և այլ փաստաթղթեր	մշտ.
639.	Շինարարության տեղամասերի անձնագրեր և կից փաստաթղթեր (ճարտարապետական, հատակագծման առաջադրանքներ, կոմունիկացիաների սխեմաներ և այլն)	մշտ.
640.	Շինարարության համար առանձնացված հողամասերի նկարահանման ծրագրեր, տեղագրական քարտեզներ, պլանշետներ	մշտ.
641.	Տեխնիկական և երկրաբանական հետախուզումների սկզբնական փաստաթղթեր (դաշտային մատյաններ, գրքույկներ, աշխատանքային գրառումներ)	3 տ.
642.	Հետախուզական աշխատանքների մասին ծրագրեր, հաշվարկներ, տեղեկանքներ, քարտեզագրումներ և այլ փաստաթղթեր	մշտ.
643.	Շինարարության տեղամասերի երկրաբանական, հիդրոլոգիական պայմանների մասին գլխավոր հատակագծից հանված պատճեններ, հողի լաբորատոր անալիզի արդյունքներ, քարտեզներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.
644.	Տեխնիկական հաշվետվություններ ինժեներաերկրաբանական հետախուզումների մասին	մշտ.
645.	Նախագծահետախուզական աշխատանքների դադարեցման ակտեր	5 տ.
646.	Նախագծահետախուզական և շինարարական աշխատանքների թույլտվությունների և դրանց գրանցման մատյաններ	5 տ.
	16.2. Նախագծահատակագծային աշխատանքների վերաբերյալ փաստաթղթեր	
647.	Համայնքների (բնակավայրերի) գլխավոր հատակագծեր և դրանց տեխնիկատնտեսական հիմնավորումներ՝ կից փաստաթղթերով	մշտ.
648.	Համայնքների (բնակավայրերի) գլխավոր հատակագծերի մերժված նախագծեր	10 տ.
649.	Համայնքների (բնակավայրերի) պատմաճարտարապետական համալիրների և հուշարձանների պաշտպանական գոտիների ստեղծման մասին փաստաթղթեր	5 տ.
650.	Համայնքների (բնակավայրերի) հատակագծման ու կառուցապատման նախագծեր և սխեմաներ (նախագծման բոլոր փուլերը)	մշտ.
651.	Համայնքների (բնակավայրերի) հատակագծման ու կառուցապատման նախագծերի քննարկման և հաստատման մասին եզրակացություններ, արձանագրություններ, ակտեր և այլ փաստաթղթեր	մշտ.
652.	Համայնքների (բնակավայրերի) առանձին համալիրների, պատմական գոտիների մանրամասն հատակագծման ու կառուցապատման նախագծեր	մշտ.
653.	Վերգետնյա և ստորգետնյա	մշտ.

	կոմունիկացիաների և ինժեներական ցանցերի համատեղված նախագծեր	-	
654.	Վերգետնյա և ստորգետնյա կոմունիկացիաների և ինժեներական ցանցերի սխեմաներ (ջրամատակարարում, կոյուղի, գազ, ջերմամատակարարում, էլեկտրամատակարարում և տեխնիկայի կարգավորում)	մշտ.	
655.	Համայնքների (բնակավայրերի) հատակագծման ու կառուցապատման նախագծերի գլխավոր ամփոփ նախահաշիվներ	մշտ.	
656.	Համայնքների (բնակավայրերի) հատակագծման ու կառուցապատման նախագծերի նախահաշիվներ	10 տ. ¹	1. Շինարարության ավարտից հետո
657.	Շենքերի և շինությունների քաղաքաշինական և նորմատիվ-տեխնիկական փաստաթղթեր	մշտ.	
658.	Շենքերի և շինությունների նախագծման, շինարարության և վերակառուցման մասին փաստաթղթեր	5 տ.	
659.	Շենքերի և շինությունների նախագծման ցանկեր և ցանկերի փոփոխման ու ճշտման մասին փաստաթղթեր	մշտ.	
660.	Անավարտ շենքերի և շինությունների նախագծերի վերանայման մասին փաստաթղթեր	5 տ.	
661.	Շահագործման հանձնված շենքերի և շինությունների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի ընդունման-հանձնման մասին եզրակացություններ, ցուցակներ, ակտեր և այլ փաստաթղթեր	5 տ. ¹	1. Շենքերը և շինությունները շահագործման հանձնելուց հետո
662.	Շենքերի, շինությունների, կոմունիկացիաների նախագծերի նախահաշիվներ	5 տ. ¹	1. Շինարարության ավարտից հետո
663.	Շենքերի և շինությունների շինարարության և վերակառուցման նախագծման տեխնիկական առաջադրանքներ ա) մշակման և հաստատման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ.	
664.	Շենքերի և շինությունների շինարարության և վերակառուցման նախագծային առաջադրանքների ու նախահաշիվների քննարկման ու հաստատման արձանագրություններ ա) նախագծման ու հաստատման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ.	
665.	Շենքերի և շինությունների շինարարության անհատական նախագծեր (իրականացված) ա) նախագծման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. ¹ մ. ա. կ.	1. Գիրականացված նախագծերը՝ մ. ա. կ.
666.	Հուշարձանների պահպանական գոտիներ, պահպանական պարտավորագրեր, հուշարձանների և նրան հարող տարածքի հանույթներ, քարտեզներ	մշտ.	
667.	Հուշարձանների վերականգնման աշխատանքների թույլտվություններ և պարտավորագրեր	մշտ.	
668.	Հուշարձանների վերականգնման, տեղափոխման, մասնակի վերանորոգման աշխատանքների նախագծեր, նախահաշիվներ, մասնագիտական եզրակացություններ, լուսանկարներ, արձանագրություններ	մշտ.	
669.	Հուշարձանների վերականգնման վարման մատյաններ	մշտ.	
670.	Հուշարձանների ուսումնասիրությունների, պահպանության վիճակի մասին հաշվետվություններ, արձանագրություններ, զեկուցագրեր, տեղեկանքներ և այլ փաստաթղթեր	մշտ.	

671.	Հուշարձանների վկայագրեր	մշտ.	
672.	Ճարտարապետական հուշարձանների վերանորոգման ու վերականգնման նախագծեր	մշտ.	
673.	Շենքերի և շինությունների մասին պատմական տեղեկանքներ	մշտ.	
674.	Շենքերի և շինությունների փորձարարական նախագծեր ա) նախագծման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ.	
675.	Շենքերի և շինությունների, փոքր ճարտարապետական ձևերի տիպային նախագծեր	մշտ.	
676.	Փորձարարական շինարարության համար տիպային և կրկնակի օգտագործված անհատական նախագծերի կիրառումով բնակելի ու հասարակական շենքերի ու կառույցների նախագծեր ա) նախագծման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	5 տ. մ. ա. կ.	
677.	Կատարված նախագծային աշխատանքների հանձնման և չեղյալ համարված նախագծերի դուրս գրման ակտեր	3 տ.	
678.	Նախագծերի գործեր (փորձագիտական եզրակացություններ, հրամանների պատճեններ, արձանագրություններ, տեղեկանքներ և այլն) ա) մշակման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում	մշտ. մ. ա. կ.	
679.	Համայնքների (բնակավայրերի) բնակելի թաղամասերի նախագծման և կառուցապատման ժամանակ շենքերի քանդման, ճարտարապետական հուշարձանների պահպանության, տիպային նախագծերի կիրառման փաստաթղթեր	5 տ.	
680.	Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի գրանցման քարտրաններ, մատյաններ 16.3. Շինարարության, վերակառուցման և վերանորոգման վերաբերյալ փաստաթղթեր	մշտ. ¹	1. Պետական կամ համայնքային արխիվ չեն հանձնվում
681.	Շինարարության դադարեցման կամ սառեցման մասին արձանագրություններ, զեկուցագրեր, տեղեկանքներ և այլ փաստաթղթեր	մշտ.	
682.	Շինարարության վերակառուցման ընթացքի և շենքերի ու շինությունների շահագործման հանձնման մասին ակտեր, որոշումներ, տեսություններ, զեկուցագրեր, ամփոփագրեր և այլ փաստաթղթեր ա) հանրապետական նշանակության բ) տեղական նշանակության	մշտ. 5 տ.	1. Շինարարության ավարտից հետո
683.	Շինարարության ընթացքի հետազոտման, շինմոնտաժային աշխատանքների ծրագրերի համաձայնեցման, տարաձայնությունների քննարկման մասին արձանագրություններ	5 տ. ¹	
684.	Փորձարարական և ցուցադրական շինարարության օբյեկտների ցանկեր	մշտ.	
685.	Շենքերի և շինությունների տեխնիկական անձնագրեր	3 տ. ¹	1. Շենքի և շինության քանդումից հետո
686.	Կատարված շինարարական և վերակառուցման աշխատանքների ակտերի ցուցակներ	3 տ.	
687.	Շենքերի և շինությունների վիճակի մասին ակտեր, զեկուցագրեր, տեղեկանքներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.	
688.	Շինմոնտաժային աշխատանքների կատարման և շենքերը ու շինությունները շահագործման հանձնելու ժամկետացանկեր	3 տ.	
689.	Շինարարական նոր մեխանիզմների ու շինանյութերի կիրառման մասին	մշտ.	

<p>690.</p> <p>691.</p> <p>692.</p> <p>693.</p> <p>694.</p> <p>695.</p> <p>696.</p> <p>697.</p> <p>698.</p> <p>699.</p> <p>700.</p> <p>701.</p> <p>702.</p> <p>703.</p> <p>704.</p>	<p>եզրակացություններ, զեկուցումներ, արձանագրություններ և այլ փաստաթղթեր</p> <p>Ստորգետնյա աշխատանքների կատարման տեխնիկական պայմաններ և ակտեր ա) կազմման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում</p> <p>Հիմնական ու ընթացիկ վերանորոգման աշխատանքների ծավալների ու կատարման մասին զեկուցագրեր, ամփոփագրեր, տեղեկություններ, ակտեր, գնացուցակներ և այլ փաստաթղթեր</p> <p>Հիմնական և ընթացիկ վերանորոգման պլանների կատարման և վերանորոգման աշխատանքների գույքագրման մասին տեղեկանքներ և տեղեկագրեր</p> <p>Շինարարական թերացումների և դեֆեկտների տեղեկագրեր, ակտեր</p> <p>17. ՏՐԱՆՍՊՈՐՏ ԵՎ ԿԱՊ</p> <p>17.1. Տրանսպորտի աշխատանքի վերաբերյալ փաստաթղթեր</p> <p>Տրանսպորտի տարբեր տեսակների պահանջարկի, շահագործման, առկայության վիճակի մասին տեսություններ, տեղեկանքներ, ամփոփագրեր, արձանագրություններ, զեկուցագրեր և այլ փաստաթղթեր</p> <p>Բեռնափոխադրումների պայմանների մասին փաստաթղթեր ա) կազմման և հաստատման վայրում բ) այլ կազմակերպություններում</p> <p>Բեռնափոխադրումների կանոնների, նորմաների ու վարձացուցակների մշակման, կիրառման, փոփոխությունների, ինչպես նաև բեռների առաքման, դրանց կորստյան, պակասորդների և ուշացման հարցերի վերաբերյալ հաշվարկներ, չափորոշիչներ, ցուցակներ և այլ փաստաթղթեր</p> <p>Կթարային հանձնաժողովների փաստաթղթեր (ակտեր, գրագրություն, արձանագրություններ, եզրակացություններ) ա) կապված խոշոր վնասների և մարդկային զոհերի հետ բ) այլ բնույթի</p> <p>Տրանսպորտային միջոցների տեխնիկական զննման և վիճակի, անվտանգ երթևեկության, դուրս գրման, ճանապարհատրանսպորտային պատահարների հետաքննության մասին ակտեր, զեկուցագրեր, տեղեկություններ և այլ փաստաթղթեր</p> <p>Տրանսպորտային միջոցների անձնագրեր¹</p> <p>Տրանսպորտային բոլոր տեսակների ուղետոմսերի կտրոններ և արմատիկներ</p> <p>Բեռնափոխադրումների և տրանսպորտային միջոցների վարձակալության պայմանագրեր</p> <p>17.2. Կապի գործունեության վերաբերյալ փաստաթղթեր</p> <p>Կապի ծառայության վիճակի մասին զեկուցագրեր, տեղեկանքներ, գրություններ և այլ փաստաթղթեր</p> <p>Պայմանագրեր կապի տեխնիկական միջոցների վարձակալման և վերանորոգման մասին</p> <p>Փաստաթղթեր (հաշվետվություններ, ակտեր, ժամկետացանկեր, տեղեկություններ, արձանագրություններ) և գրագրություն կազմակերպությունների իեռախոսաֆիկացման, ռադիոֆիկացման, ազդանշանային ցանցերի անցկացման և դրանց շահագործման ու նորոգման հետ կապված հարցերի վերաբերյալ և այլ</p>	<p>մշտ. մ. ա. կ.</p> <p>5 տ.</p> <p>5 տ.</p> <p>5 տ.¹</p> <p>5 տ.</p> <p>5 տ.</p> <p>3 տ.</p> <p>մշտ. մ. ն. փ.</p> <p>3 տ.</p> <p>մշտ. 5 տ.</p> <p>5 տ.</p> <p>2 տ.</p> <p>5 տ.¹</p> <p>5 տ.</p> <p>3 տ.¹</p> <p>3 տ.</p>	<p>1. Վեճերի կամ դատական գործերի դեպքում պահպանվում է մինչև հարցի վերջնական լուծումը</p> <p>1. Մինչև տրանսպորտի օտարումը</p> <p>1. Պայմանագրի ժամկետն ավարտելուց հետո</p> <p>1. Պայմանագրի ժամկետն ավարտելուց հետո</p>
---	---	--	--

	փաստաթղթեր	
705.	Կապի գծերի, սարքավորումների և կառուցվածքների շահագործման, պարբերական փոփոխությունների և փորձարկումների մասին տեխնիկական մատյաններ, ամփոփագրեր	2 տ.
706.	Կապի միջոցների ու սարքավորումների տեխնիկական վիճակի ստուգման և հետազոտման մասին ակտեր, ամփոփագրեր, տեղեկանքներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.
707.	Կապի միջոցների տեղադրման, անվանափոխման, անջատման և տեխնիկական սպասարկման մասին դիմումներ, ակտեր, կարգագրեր, անդորրագրեր, տեղեկագրեր և այլ փաստաթղթեր	3 տ.
708.	Կապի ծառայությունների գծով հաշվառման և հերթապահության մատյաններ	2 տ.
	18. ՎԱՐՉԱՏԼՏԵՍԱԿԱՆ ՍՊԱՍԱՐԿՄԱՆ ԿԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐ	
709.	Ծառայողական օգտագործման փաստաթղթեր (անցագրեր, վկայականներ, դրանց գրանցման մատյաններ, հեռախոսահամարների ցուցակներ և այլն)	մ. ն. փ.
710.	Կնիքների և դրոշմների հաստատման մասին փաստաթղթեր	3 տ.
711.	Կնիքների և դրոշմների դրոշմվածքների ու ծեփապատճենների մատյաններ	մշտ.
712.	Կնիքների և դրոշմների ոչնչացման ակտեր	3 տ. ¹
713.	Կնիքների և դրոշմների հանձնման հաշվառման մատյաններ	3 տ.
714.	Ընդունման-հանձնման ակտեր	մ. ա. կ.
715.	Աշխատակիցների հաճախումների գրանցման մատյաններ	1 տ.
716.	Վարչատնտեսական սպասարկման վերաբերյալ պայմանագրեր, ակտեր, տեղեկանքներ, զեկուցագրեր և այլ փաստաթղթեր	3 տ.
717.	Շենքերի և շինությունների հրդեհային անվտանգության կազմակերպման մասին ծրագրեր, զեկուցագրեր, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.
718.	Հաշվետվություններ և ակտեր հրդեհների մասին ա) տարեկան բ) եռամսյակային	մշտ. 5 տ. ¹
719.	Պահակային ծառայության կազմակերպման ու անցկացման, գույքի և համազգեստի ձեռք բերման հայտեր, պահանջագրեր, զեկուցագրեր, ժամկետացանկեր և այլ փաստաթղթեր	3 տ.
720.	Պահակային ջոկատների և խմբերի ռազմական նախապատրաստման կազմակերպման մասին փաստաթղթեր	5 տ.
721.	Հերթապահության ընդունման-հանձնման, շինությունների ու տարածքների կնքման և բանալիների հանձնման, հաշվառման մատյաններ	1 տ.
722.	Հերթապահության ժամանակ տեղի ունեցած պատահարների մասին ակտեր	3 տ.
723.	Քաղաքացիական պաշտպանության աշխատանքների կազմակերպման և արտակարգ իրավիճակների մասին ակտեր, ծրագրեր, հաշվետվություններ, զեկուցագրեր, տեղեկանքներ, ցուցակներ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.
724.	Քառաօժահանան աաաաաանուաան	3 տ.

1. Մատյանների բացակայության դեպքում՝ մշտ.

1. Տարեկանի բացակայության դեպքում՝ մշտ.

կազմավորումների և նրանց գույքի հաշվառման մատյաններ և ցուցակներ

19. ՆՅՈՒԹԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ
ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ
ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐ

725. Նյութատեխնիկական միջոցների առք ու վաճառքի պայմանագրեր, համաձայնագրեր՝ կից փաստաթղթերով 5 տ.¹
726. Հումքի, նյութերի և պատրաստի արտադրանքի շարժի և մնացորդի մասին ամփոփագրեր, հաշվետվություններ, տեղեկություններ և այլ փաստաթղթեր 5 տ.
727. Արտադրանքի, ապրանքների և դրանց գների (հասույթի) գրանցման և առաքման գրքեր (մատյաններ) 5 տ.
728. Առաքվող և տեղափոխվող ապրանքների գրանցման (հաշվառման) գրքեր (մատյաններ) 5 տ.
729. Պահեստներում և բազաներում ապրանքների, նյութերի, հումքի, սարքավորումների պահպանության կազմակերպման և շարժի մասին պահանջագրեր, պայմանագրեր, հաշվետվություններ, պահեստային հաշվառման մատյաններ, քարտեր, կարգագրեր, օրդերներ, կարգադրություններ և այլ փաստաթղթեր 5 տ.
730. Պահեստներից և բազաներից ապրանքների, նյութերի, սարքավորումների և հումքի բացթողման անցագրերի արմատիկներ 3 տ.
731. Աշխատանքների և ծառայությունների մատուցման իրավունքի ձեռք բերման և այլ լուրտներում մրցույթներին մասնակցելու վերաբերյալ հայտեր, պայմաններ, բնութագրեր, վերլուծություններ, արձանագրություններ և այլ փաստաթղթեր (ա) մրցույթում հաղթող իրավաբանական ու ֆիզիկական անձանց փաստաթղթերի փաթեթներ 5 տ.
(բ) մրցույթին մասնակցող այլ իրավաբանական ու ֆիզիկական անձանց փաստաթղթերի փաթեթներ 3 տ.

20. ՄԻՋԱԶԳԱՅԻՆ ԿԱՊԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ
ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐ

732. ՀՀ և ՀՀ կազմակերպությունների անդամակցությամբ միջազգային կազմակերպությունների կանոնադրություններ մշտ.
733. Միջազգային կազմակերպությունների աշխատանքներին մասնակցող պատվիրակություններին և մասնագետներին տրված ցուցումներ, առաջադրանքներ մշտ.
734. Միջազգային կազմակերպություններին և միություններին անդամակցելու մասին տեղեկանքներ, դիմումներ, զեկուցագրեր և այլ փաստաթղթեր մշտ.
735. Արտասահմանյան երկրների ներկայացուցիչների հետ բանակցությունների մասին զեկուցումներ, արձանագրություններ, հաշվետվություններ, հուշաթերթիկներ, հուշագրեր, տեղեկանքներ, տեղեկատվություն և այլ փաստաթղթեր մշտ.
736. Արտասահմանյան երկրների ներկայացուցիչների հետ գրույցների գրառումներ և ելույթների տեքստեր մշտ.
737. Պատվիրակությունների և մասնագետների արտասահմանյան գործուղման ծրագրեր, պատվերներ, կարգագրեր 3 տ.
738. Արտասահմանյան երկրների ներկայացուցիչների ընդունման և ՀՀ գտնվելու մասին ծրագրեր, ժամկետացանկեր և այլ փաստաթղթեր 5 տ.

1. Դրանց ժամկետն ավարտելուց հետո

739.	Արտասահմանյան երկրների ներկայացուցիչների այցելությունների հաշվառման քարտարաններ և մատյաններ	մշտ.
740.	Արտասահմանյան երկրների և կազմակերպությունների հետ համագործակցության հաստատման մասին համաձայնագրեր, պայմանագրեր և կից փաստաթղթեր (հատուկ պայմաններ, տարածայնությունների արձանագրություններ և այլն)	մշտ.
741.	Արտասահմանյան երկրների հետ համագործակցության համաձայնագրերի, պայմանագրերի նախապատրաստման մասին նախագծեր, առաջարկություններ, դիտողություններ, եզրակացություններ և այլ փաստաթղթեր	մշտ.
742.	Միջազգային համաձայնագրերի, պայմանագրերի գրանցման մատյաններ	մշտ.
743.	ՀՀ-ում արտասահմանյան քաղաքացիների ուսուցման մասին ծրագրեր, արձանագրություններ, պայմանագրեր, ակտեր և այլ փաստաթղթեր	5 տ.
744.	Արտասահմանյան զբոսաշրջիկության կազմակերպման և զբոսաշրջիկների խմբերի համալրման մասին փաստաթղթեր: Չբոսաշրջիկների անկետաներ, ցուցակներ	5 տ.
745.	Միջազգային հարաբերությունների վերլուծություններ, տեսություններ, ամփոփագրեր, պաշտոնական դիրքորոշումներ	մշտ.
746.	Նոտաներ ա) քաղաքական բնույթի բ) տնտեսական, մշակութային և այլ բնույթի	5 տ. 3 տ.
747.	Հանձնարարականներ և շրջաբերական նամակներ ՀՀ արտաքին քաղաքականության հիմնական հարցերի վերաբերյալ	մշտ.
748.	ՀՀ արտաքին քաղաքականությանն առնչվող հիմնական հարցերի վերաբերյալ փաստաթղթեր	5 տ.
749.	Հուշագրեր	3 տ.
750.	Շնորհավորական և ցավակցական ուղերձներ, նամակներ, հեռագրեր	1 տ.
751.	Գրառումների մատյաններ	մշտ.
752.	Տեղեկատվություններ դեսպանընկալ պետության հետ երկկողմ հարաբերությունների վերաբերյալ	մշտ.
753.	Վերլուծականներ դեսպանընկալ պետության ներքին և արտաքին քաղաքականության վերաբերյալ	3 տ.
754.	Հանձնարարականների կատարման, դիվանագիտական ներկայացուցչության դիրքորոշման, հարցումների պարզաբանման և հարակից այլ հարցերի մասին զեկուցագրեր	3 տ.
755.	ՀՀ մուտքի արտոնագրեր՝ կից փաստաթղթերով	3 տ. ¹
756.	ՀՀ քաղաքացիների կողմից օտարերկրյա քաղաքացիների հրավերների ձևակերպման փաստաթղթեր	3 տ.
757.	ՀՀ քաղաքացիություն շնորհելու, ՀՀ քաղաքացիությունից զրկելու, դուրս գալու, կացության հատուկ և բացառիկ կարգավիճակ շնորհելու մասին գրագրություն, տեղեկանքներ, եզրակացություններ և այլ փաստաթղթեր	5 տ.
758.	ՀՀ քաղաքացիների՝ ՀՀ-ից ժամանակավոր ելքի թույլտվության ձևակերպման փաստաթղթեր	1 տ.
759.	ՀՀ քաղաքացիների՝ ՀՀ-ից մշտական ելքի թույլտվության ձևակերպման փաստաթղթեր	5 տ.

1. Մերժված արտոնագրերը՝ 1 տ.

760.	Ազդեցմասեր և ելզեկատուրաներ	սշտ.
761.	Դիվանագիտական կցորդների կշանակման վերաբերյալ տեղեկանքներ, կենսագրականներ և այլ փաստաթղթեր	3 տ.
762.	Օդային տարածքներով ինքնաթիռների թռիչքների թույլտվություններ	1 տ.
763.	ՀՀ-ում հավատարմագրված դիվանագիտական ներկայացուցչությունների և միջազգային կազմակերպությունների ու կրանց հետ առնչվող հարցերի մասին փաստաթղթեր	3 տ.
764.	Արտասահմանյան ճամփորդական փաստաթղթերի վերաբերյալ գրություններ և այլ փաստաթղթեր	3 տ.

(հավելվածը լրաց. 08.06.06 N 770-Ն, 16.08.07 N 967-Ն, 13.09.07 N 1079-Ն, 13.03.08 N 250-Ն, փոփ. 05.05.11 N 671-Ն, 09.08.12 N 1003-Ն, լրաց. 28.03.13 N 280-Ն, խմբ. 10.03.15 N 224-Ն, լրաց. 26.10.17 N 1395-Ն)

**Հայաստանի Հանրապետության
կառավարության աշխատակազմի
ղեկավար-նախարար**

Մ. Թոփուզյան

Փոփոխման պատմություն

Փոփոխող ակտ	Համապատասխան ինկորպորացիան
04.04.2019, N 397-Ն	09.03.2006, N 351-Ն
26.10.2017, N 1395-Ն	09.03.2006, N 351-Ն
13.07.2017, N 884-Ն	09.03.2006, N 351-Ն
10.03.2015, N 224-Ն	09.03.2006, N 351-Ն
28.03.2013, N 280-Ն	09.03.2006, N 351-Ն
09.08.2012, N 1003-Ն	09.03.2006, N 351-Ն
05.05.2011, N 671-Ն	09.03.2006, N 351-Ն
13.03.2008, N 250-Ն	09.03.2006, N 351-Ն
13.09.2007, N 1079-Ն	09.03.2006, N 351-Ն
16.08.2007, N 967-Ն	09.03.2006, N 351-Ն
08.06.2006, N 770-Ն	09.03.2006, N 351-Ն

Փոփոխված ակտ**Փոփոխող ակտ****Համապատասխան ինկորպորացիան**